РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

Регионална здравна инспекция – Стара Загора

ОБЯВЛЕНИЕ

ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА СЛУЖИТЕЛ ЗА ДЛЪЖНОСТТА "ГЛАВЕН СПЕЦИАЛИСТ", ДИРЕКЦИЯ „МЕДИЦИНСКИ ДЕЙНОСТИ", ОТДЕЛ „ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ И МЕДИЦИНСКА ЕКСПЕРТИЗА" (по заместване)

Регионална здравна инспекция - Стара Загора,
седалище и адрес: гр. Стара Загора, ул. "Стефан Караджа" № 10

Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността

• **Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:**
- Приема и своевременно обработва, регистрира, актуализира, дигитализира и съхранява здравна информация, консултира потребителите на предлаганите услуги в Приемно гише и по телефон.
- Съставя и окомплектова наличните медицински и други документи в медицинско експертно досие (МЕД) на лицето на хартиен носител и електронно.
- Въвежда и обработва в информационните системи на медицинската експертиза данни по предоставената здравна и друга документация на лицата.
- Обработва и създава организация на движението на експертни решения (ЕР), МЕД и други документи на ТЕЛК и до други заинтересовани институции, в това число и по електронен път при условията и реда на Закона за електронното управление.
-Поддържа и актуализира МЕД на лица с определен % намалена работоспособност /вид и степен на увреждане. Подрежда и съхранява МЕД по ЕГН.

• **Изисквана минимална степен на завършено образование:**
Средно

• **Минимално изискуем професионален опит:**
2 години

• **Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:**
Притежаване на компютърни умения – MC Office, Internet;

• **Минимален размер на заплатата, определена за длъжността:**
1077,00 лв. */Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението./*

Кандидатите да представят в ЦАО /деловодство/ следните документи:
1. Заявление до директора на РЗИ, в което се посочва длъжността, за която се кандидатства;
2. Автобиография с подробно посочване на трудовия и/или служебния стаж;
3. Копие от диплома за завършено образование;
4. Копие от документи удостоверяващи трудов стаж и професионален опит.

Срок за представяне на документите 15. 07.2025 год. до 16,30 часа.

11.07.2025г.
Стара Загора

ДИРЕКТОР: …/П/….
/Д-Р НЕДЯЛКА КАБАДЖОВА/