РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на здравеопазването
Регионална здравна инспекция – Стара Загора

Утвърдил: …/П/…

ЗА ДИРЕКТОР
Д-р Недялка Кабаджова
Заместник - директор на РЗИ – Стара Загора
(Съгл. Заповед № РД-15-964/25.08.2023г.)

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ СТАРА ЗАГОРА

2024 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

Цели на администрацията стр.3

Мерки стр. 4

Организационна структура стр. 5

Директорски съвет стр. 6

Квалификация на кадрите стр. 7

Дейност на дирекция „Медицински дейности” стр. 16

Дейност на дирекция „Надзор на заразните болести” стр. 23

Дейност на дирекция „Обществено здраве” стр. 54

Дейност на дирекция „Лабораторни изследвания” стр. 62

Дейност на дирекция „Административно-правно, финансово и стопанско обслужване” стр. 93

Приложения стр. 98

I. ЦЕЛИ

Организиране и ефективно осъществяване на държавната здравна политика в областта на общественото здравеопазване на територията на РЗИ – Стара Загора.

Опазване здравето на населението в страната чрез промоция на здраве, профилактика на болестите и държавен здравен контрол.

Ограничаване на заболяемостта и смъртността от инфекциозни заболявания чрез подобряване ефективността на епидемиологичния надзор, профилактиката и контрола на заразните болести и прилагане на противоепидемични и изолационно-ограничителни мерки спрямо болни и контактни лица, както и чрез повишаване на имунизационния обхват.

Намаляване риска за здравето на човека и повишаване качеството на живот чрез повишаване ефективността на държавния здравен контрол и достигане високо ниво на съответствие с националните и европейските изисквания на обектите с обществено предназначение, продуктите, стоките и дейностите със значение за здравето на човека, и факторите на жизнената среда.

Развитие на електронното управление и използване на всички функционалности на електронното здравеопазване, като инструмент за подобряване на прозрачността в управлението на финансовите ресурси, както и дейностите по организация, контрол, планиране и прогнозиране в системата на здравеопазването. Предоставяне на качествени публични услуги, участие в изпълнението на политиките за прозрачна и почтена администрация.

II. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

Прилагане на интердисциплинарен подход при изпълнение на политиките за промоция на здравето и профилактика на болестите на междуинституционално равнище при водеща и координираща роля на Министерството на здравеопазването чрез Регионална здравна инспекция – Стара Загора и активно включване на професионални и неправителствени организации, сдружения, медии и др.

1. **В областта на промоция на здравето и профилактика на болестите:** Прилагане на интегрирани модули за интервенция за намаляване факторите на риска (поведенчески, на жизнената среда) при различните възрастови и професионални групи и др. чрез използване на различни стратегии за координиране на дейностите на специалистите.
2. **В областта на надзора на заразните болести:** Опазване на здравето на гражданите от заразни болести чрез поддържане на ефективен епидемиологичен надзор, профилактика и контрол на заразните болести.
3. **В областта на държавния здравен контрол:** Опазване на общественото здраве чрез поддържане и подобряване на ефективността на държавния здравен контрол на обектите с обществено предназначение, продуктите и стоките и дейностите със значение за здравето на човека и факторите на жизнената среда, и усъвършенстване на системите за мониторинг на факторите на жизнената среда (шум, йонизиращи и нейонизиращи лъчения, питейни води, води за къпане, минерални води и др.).

III. МЕРКИ

1. Провеждане на ефективен държавен здравен контрол по прилагане на законодателството на Европейския съюз (ЕС) и на националното законодателство за обекти с обществено предназначение; за продукти, стоки и дейности със значение за здравето на човека; за фактори на жизнената среда, надзора на заразните болести и опазване на общественото здраве.
2. Извършване на независима, компетентна и прозрачна инспекционна дейност при спазване на утвърдени стандартни оперативни процедури, ръководства или указания.
3. Предоставяне на своевременна и достоверна информация на обществеността за резултатите от провеждания държавен здравен контрол.
4. Анализиране на регионално ниво на демографските показатели и здравното състояние на населението, търсене на зависимост между тях, факторите на жизнената среда и начина на живот.
5. Разширяване на инициативите за промоция на здраве, повишаване на информираността на населението за основните предпоставки за здравословен начин на живот.
6. Провеждане на активен епидемиологичен надзор над заразните заболявания, ефективен контрол на противоепидемичния режим на работа в лечебните заведения и контрол върху качеството и ефективността на дейностите по дезинфекция и стерилизация.
7. Осъществяване на ефективна система за опазване на страната от внос на заразни болести, укрепване капацитета на звената за граничен здравен контрол и изпълнение на изискванията, залегнали в Международните здравни правила.
8. Изпълнение на дейности по програми и проекти в областта на опазване на общественото здраве.
9. Изпълнение на Имунизационния календар на Република България. Постигане и поддържане на висок имунизационен обхват в тясно взаимодействие с всички ведомства, неправителствения сектор и местната власт с цел осигуряване на ефективна защита на населението от ваксинопредотвратими заболявания; недопускане възникването на взривове и епидемии от ваксинопредотвратими заболявания, протичащи с висока заболяемост, смъртност и усложнения.
10. Опазване на страната от внос и разпространение на инфекции с висок епидемичен риск чрез създаване и поддържане на механизми за своевременна и адекватна реакция при здравни заплахи от биологичен, химичен и радиоактивен характер
11. Опазване на общественото здраве чрез организиране на бърз отговор при възникване на епидемични ситуации, взривове и епидемии от заразни болести.
12. Провеждане на системен, в съответствие със законодателството и препоръките на ЕС, мониторинг и оценка на факторите на жизнената среда, с оглед предотвратяване на възможните рискове за здравето на населението.
13. Провеждане на лабораторни изследвания при спазване на процедурите, съгласно получената акредитация по БДС ISO 17 025 или БДС ISO 17 020. Разширяване обхвата на акредитация на ЛИК при регионалните здравни инспекции с междуобластни функции с всички показатели, свързани с анализа на продуктите и стоките и факторите на жизнената среда. Повишаване капацитета на лабораторната дейност на регионалните здравни инспекции.

14. Осъществяване на ефективна координация на РЗИ – Стара Загора с други регионални структури, националните центрове по проблемите на общественото здраве, неправителствени организации и Министерството на здравеопазването при изпълнение на дейностите по държавен здравен контрол, надзор на заразните болести, профилактика на болестите и промоция на здраве.
15. Провеждане на системни дейности за подготовка и повишаване на квалификацията на кадрите от РЗИ – Стара Загора.
16. Подобряване ефективността на действащите на регионално ниво съвети по определени здравни проблеми.

V. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА



VI. ДИРЕКТОРСКИ СЪВЕТ

Директорският съвет е съвещателен орган към Директора на РЗИ - Стара Загора и дава мнения и предложения, свързани с дейността на РЗИ – Стара Загора. Директорският съвет се свиква най-малко един път на тримесечие и работи по предварително изготвен и приет годишен план. Ръководителите на административните звена в РЗИ - Стара Загора се отчитат всяко тримесечие и годишно пред Директора на РЗИ – Стара Загора. За всяко заседание на директорския съвет се изготвя протокол.

ПЛАН ЗА РАБОТА НА ДИРЕКТОРСКИ СЪВЕТ ПРИ РЗИ – СТАРА ЗАГОРА ПРЕЗ 2024 г.

№	*ДАТА*	*ДНЕВЕН РЕД*
1.	22.01.2024г.	1. Отчет на работата на Директорски съвет при РЗИ- Стара Загора през IV-то тримесечие на 2023 г. и отчет на работата на Директорски съвет за 2023 г.; План за работата на Директорски съвет при РЗИ- Стара Загора през 2024 г. 2. Отчитане на извършената дейност от дирекциите през четвърто тримесечие на 2023 г. и годишен отчет на дирекциите за 2023 г. Доклад за изпълнение на годишния план. 3. Анализ на постъпилите сигнали в РЗИ, съставени актове за административни нарушения, издадени наказателни постановления, изпълнението на дейностите по национални и профилактични програми през четвърто тримесечие и годишно за 2023 г. 4. Финансов отчет на РЗИ- Стара Загора за 2023 г. Анализ на разходите през 2023 г. и предлагане на мерки за оптимизирането им през 2024 г. 5.Разни
2.	20.4.2024г.	1.Отчитане на извършената дейност от дирекциите през първо тримесечие на 2024 г. 2.Анализ на постъпилите сигнали в РЗИ- Стара Загора, съставени актове за административни нарушения, издадени наказателни постановления, проблеми при изпълнението на дейностите по националните профилактични програми през първо тримесечие 3.Отчет на собствени приходи и анализ на разходите за първо тримесечие. Предприемане на мерки за оптимизирането им. 4. Анализ на разходите за персонала през първо тримесечие на 2024 г. и обсъждане на допълнителни възнаграждения за постигнати резултати от служителите на РЗИ Стара Загора за първо тримесечие на 2024 г. 5.Приемане на План за дейностите на РЗИ- Стара Загора по дирекции и общо за инспекцията през 2024 г., съгласно Указание на МЗ. 6. Разглеждане на бюджетна сметка от МЗ на РЗИ- Стара Загора за 2024 г. 7. Разни

3.	15.07.2024г.	1.Отчитане на извършената дейност от дирекциите през второ тримесечие и първо шестмесечие на 2024 г. 2.Анализ на постъпилите сигнали в РЗИ- Стара Загора, съставени актове за административни нарушения, издадени наказателни постановления, проблеми при изпълнението на дейностите по националните профилактични програми през второ тримесечие и първо шестмесечие на 2024 г. 3.Отчет на собствени приходи и анализ на разходите за второ тримесечие и и първо шестмесечие на 2024 г. Предприемане на мерки за оптимизирането им. 4.Анализ на разходите за персонала през второ тримесечие на 2024 г. и обсъждане на допълнителни възнаграждения за постигнати резултати от служителите на РЗИ Стара Загора за второ тримесечие на 2024 г 5. Разни.
4.	15.10.2024г.	1.Отчитане на извършената дейност от дирекциите през трето тримесечие и деветмесечие на 2024 г. 2.Анализ на постъпилите сигнали в РЗИ- Стара Загора, съставени актове за административни нарушения, издадени наказателни постановления, проблеми при изпълнението на дейностите по националните профилактични програми през трето тримесечие и деветмесечие на 2024 г. 3.Отчет на собствени приходи и анализ на разходите за през трето тримесечие и деветмесечие на 2024 г. Предприемане на мерки за оптимизирането им. 4.Анализ на разходите за персонала през трето тримесечие на 2024 г. и обсъждане на допълнителни възнаграждения за постигнати резултати от служителите на РЗИ Стара Загора за трето тримесечие на 2024 г 5. Разни.

Директорският съвет се свиква при всяка необходимост от вземане на решения с участието на съвещателния орган, свързани с дейността на РЗИ- Стара Загора.

VII. КВАЛИФИКАЦИЯ НА КАДРИТЕ

ПЛАН ЗА ОБУЧЕНИЕ
2024 г.

№	Тема	Дата	Лектор/Институция провеждаща обучението	Място на провеждане
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ДИРЕКЦИЯ "АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВНО, ФИНАНСОВО И СТОПАНСКО ОБСЛУЖВАНЕ"				
ВЪТРЕШНО ОБУЧЕНИЕ				
ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВЕН“				
1.	Обучение на служителите в отдел АП във връзка с промени в актуализирани вътрешни нормативни актове и правила на РЗИ – Стара Загора през 2024г., касаещи дейността на отдела.	м.Октомври, 2024г.	инж. Нели Ковачева - Началник отдел АП	Отдел АП, Д АПФСО, РЗИ – Стара Загора
2.	Обучение за правата и задължения на служителите в Д АПФСО във връзка с предоставянето, получаването, събирането, съхранението, обработката, боравенето и достъпа до лични данни, в качеството им на обработващи такива.	м.Юни, 2024г	Ралица Димитрова – Юрисконсулт, отдел АП	Д АПФСО, РЗИ – Стара Загора
3.	Обучение на служителите в Д АПФСО за предприемане на мерки за подобряване на информационната сигурност, във връзка с възникващи нови заплахи в Киберпространството	м.Март, 2024г	инж. Радослав Радославов - Гл.експерт, отдел АП	Д АПФСО, РЗИ – Стара Загора
4.	Антикорупционни процедури	II тримесечие	Директор Д АПФСО	РЗИ – Стара Загора
5.	Обучение на служителите от ЦАО на тема: Стандарт за спазване на правила за комуникация с потребителите	I тримесечие	Главен секретар	РЗИ – Стара Загора
6.	Специализирано обучение на служителите от ЦАО за работа с хора с увреждания	I тримесечие	Главен секретар	РЗИ – Стара Загора
ОТДЕЛ "ФИНАНСОВО-СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ“				
1.	Пожарна безопасност. Правила за действие при сигнал за пожар в сградата на РЗИ	Внезапни тренировъчни занятия	началник на отдел ФСД, Д АПФСО	

2.	Обучение за работа с пожарогасители	След допълнително уточняване.	инж. Йордан Иванов, гл.специалст в отдел ФСД	
3.	Антикорупционни процедури	II тримесечие	Директор Д АПФСО	РЗИ – Стара Загора
ВЪНШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	УМ-5 Актуални проблеми в управлението на човешките ресурси	септември - декември	ИПА	Старши експерт, отдел АП
2.	П-1 Годишни цели на администрацията и връзка със стратегическите документи и бюджетното прогнозиране	септември - декември	ИПА	Главен счетоводител, отдел ФСД
3.	П-7 Вътрешен контрол	септември - декември	ИПА	Главен експерт, отдел ФСД
4.	ПР-8 Прилагане на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения	септември - декември	ИПА	Юрисконсулт, отдел АП Директор Д АПФСО
5.	ГФ-1 Годишна среща на специалистите по човешки ресурси	май-юни	ИПА	Началник отдел АП Директор Д АПФСО
Е-МОДУЛИ ЗА САМООБУЧЕНИЕ				
1.	УМ-13 Интервюто като метод за оценяване при подбор на служителите		РЗИ – Стара Загора	Старши експерт, отдел АП
2.	ЕИ-5 Кодекс за поведение на служителите - функции и основни акценти		РЗИ – Стара Загора	Д АПФСО
3.	ПР-13 Прогнозиране на потребностите и планиране на обществени поръчки		РЗИ – Стара Загора	Юрисконсулт, отдел АП
4.	ПР-14 Правна уредба на защитата на личните данни		РЗИ – Стара Загора	Юрисконсулт, отдел АП
5.	ПР-16 Работа с Централизирана автоматизирана информационна система (ЦАИС) “Електронни обществени поръчки”		РЗИ – Стара Загора	директор Д АПФСО, началник отдел АП, юрисконсулт, отдел АП
6.	ДК-21 Нови технологии в управлението - изкуствен интелект и машинно учене		РЗИ – Стара Загора	началник отдел АП, гл.експерт, отдел АП
7.	ДК-24 Приложение на системите за електронно управление		РЗИ – Стара Загора	началник отдел АП, главен експерт, отдел АП

ДИРЕКЦИЯ „ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ“				
	ОТДЕЛ „ДЪРЖАВЕН ЗДРАВЕН КОНТРОЛ“			
	ВЪТРЕШНО ОБУЧЕНИЕ			
1.	Запознаване и обсъждане на нови нормативни документи или настъпили промени в тях, свързана с контролната дейност на отдел ДЗК	Текущо, при издаване на нов нормативен документ или при промяна	Началник отдел ДЗК служител на отдела	РЗИ - Стара Загора
2.	Запознаване със заповеди на Директора на РЗИ – Стара Загора, касаещи аспекти от цялостната дейност на отдел ДЗК	целогодишно	Началник отдел ДЗК	РЗИ - Стара Загора
3.	Запознаване със заповеди на Министерство на здравеопазването, касаещи аспекти от цялостната дейност на отдел ДЗК	целогодишно	Началник отдел ДЗК	РЗИ - Стара Загора
4.	Съвместни обучения с участие на служители от други дирекции и отдели, касаещи съвместна контролна дейност	целогодишно	Началник отдел ДЗК	РЗИ - Стара Загора
5.	Разглеждане на теми от участие във външни обучения	5 дни след провеждането им	Служител взел участие в обучение или семинар	РЗИ - Стара Загора
6.	Преглед и актуализиране на Стандартни /оперативни/ процедури	I-во тримесечие IV-то тримесечие	Началник отдел ДЗК, Гл.инспектор, инспектор	РЗИ - Стара Загора
7.	Антикорупционни процедури и Етичен кодекс	II-то тримесечие	Началник отдел ДЗК Директор дирекция ОЗ	РЗИ - Стара Загора
	Експертен съвет по шум и елекромагнитни полета към РЗИ гр. Стара Загора			
1.	Обсъждане на годишни доклади – мониторинг на шум и електромагнитни полета в урбанизираните територии	месец Декември	Миглена Илиева В. Танева	РЗИ - Стара Загора
2.	Промени в нормативната уредба	Текущо през годината	В. Танева	РЗИ - Стара Загора
3.	Обсъждане на постъпили сигнали от граждани и/или органите на местното самоуправление	периодично	Венета Танева Миглена Илиева	РЗИ - Стара Загора

ОТДЕЛ „ЗДРАВНО -ТЕХНИЧЕСКА ЕКСПЕРТИЗА“				
ВЪТРЕШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	Вътрешни административни актове в РЗИ – Стара Загора	I тримесечие 2024	Д-р Д. Динева	РЗИ - Стара Загора
2.	Стрес, дистрес, бърнаут	I тримесечие 2024	Галина Димитрова	РЗИ - Стара Загора
3.	Антикорупционни процедури	II тримесечие 2024	Д-р Д. Динева	РЗИ - Стара Загора
4.	Предварителен здравен контрол на ООП.	II тримесечие 2024	Кр. Желязкова, Г. Димова	РЗИ - Стара Загора
5.	Работа в екип	III тримесечие 2024	Искра Динева	РЗИ - Стара Загора
6.	Здравни аспекти на новите тютюневи изделия	III тримесечие 2024	Галина Димитрова	РЗИ - Стара Загора
7.	Анализ на здравословното състояние на деца и ученици за 2023 г.	IV тримесечие 2024	Д-р Д. Цветков	РЗИ - Стара Загора
8.	Здравни аспекти на законодателството, свързано с водоснабдяване за питейно-битови цели, съгл. Наредба 9.	IV тримесечие 2024	Инж.А. Анастасов	РЗИ - Стара Загора
ВЪНШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	Насилие и здраве. Видове насилие. Стратегии за справяне с него.	15 май 2024	Галина Димитрова	НЦОЗА
2.	Здравна комуникация – ключов компонент при планиране и осъществяване на здравна промоция	15 март 2024г.	Галина Димитрова Габриела Димова	НЦОЗА
3.	Актуални проблеми в храненето на децата	28 - 29 май 2024	Искра Динева	НЦОЗА

ДИРЕКЦИЯ „МЕДИЦИНСКИ ДЕЙНОСТИ“				
ВЪТРЕШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	Електронни годишни МС отчети 2024 и обработката им	м. януари 2024	Д-р Д. Георгиева	РЗИ - Стара Загора
2.	Проверка, корекции и въвеждане на отчети в web –базирано приложение на НСИ модул „Детски ясли“ и „Лечебни и здравни заведения“	м. януари 2024	Д-р Д. Георгиева	РЗИ - Стара Загора
3.	Електронни отчети по Наредба 3 - 2024 г.	м. февруари-м. март 2024	Д-р Д. Георгиева	РЗИ - Стара Загора
4.	Класифицирана информация, представляваща служебна тайна	м. март 2024	П. Радев	РЗИ - Стара Загора
5.	Акценти при осъществяване на контрол по Наредба № 28 от 9 декември 2008 г. за устройството, реда и организацията на работата на аптеките	м. април 2024	Д-р Н. Гьорчев	РЗИ - Стара Загора
6.	Антикорупционни процедури	м. май 2024	Директор Д МД	РЗИ - Стара Загора
7.	Акценти в новоутвърдени медицински стандарти	м. юни 2024	Д-р Н. Червенски	РЗИ - Стара Загора
8.	Наредба № 1 за СДО	м. октомври 2024	Н. Димитрова	РЗИ - Стара Загора
9.	Наредба № 49 за ЛЗБП	м. ноември 2024	Д-р Р. Николова	РЗИ - Стара Загора
ДИРЕКЦИЯ, „НАДЗОР НА ЗАРАЗНИТЕ БОЛЕСТИ“				
ОТДЕЛ „ПРОТИВОЕПИДЕМИЧЕН КОНТРОЛ“				
ВЪТРЕШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	Остри заразни заболявания (етиология, механизъм на предаване и противоепидемични мерки)	Всяко тримесечие	Началник отдел ПЕК	РЗИ – Стара Загора
2.	Запознаване и обсъждане на нови нормативни документи или настъпили промени в тях.	Текущо, при издаване на нов	Директор на дирекция НЗБ	РЗИ – Стара Загора

		нормативен документ или при промяна в действащ такъв	Началник отдел ПЕК	
3.	Преглед на СОП. Процедури за извършване на проверки в лечебни заведения. Спазване на медицинския стандарт по ВБИ	Второ и трето тримесечие	Директор на дирекция НЗБ Началник отдел ПЕК	РЗИ – Стара Загора
4.	Антикорупционни процедури	Второ тримесечие	Директор на дирекция НЗБ	РЗИ – Стара Загора
ОТДЕЛ „МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ“				
1.	Обсъждане на ежегодните промени в системата за определяне на антибиотичната резистентност EUCAST	I-во тримесечие	д-р Л. Митева	РЗИ - Стара Загора
2.	Серологични изследвания за сексуално-преносими инфекции-ХИВ, сифилис,хепатити В ,С и хламидиаза по Национални програми при клиенти на КАБКИС, лица, лишени от свобода и бременни жени.	II-ро тримесечие	гл. експерт Р. Котомирова	РЗИ - Стара Загора
3.	Антикорупционни процедури	II-ро тримесечие	д-р Л. Митева	РЗИ - Стара Загора
4.	Чревни патогени с важно епидемиологично значение-морфология, нозоологични единици, методи за лабораторна диагностика.	III-то тримесечие	ст. експерт Д. Добрева	РЗИ - Стара Загора
5.	Контактни паразитози- причинители, лабораторна диагностика	IV-то тримесечие	д-р Л. Митева	РЗИ - Стара Загора
ОТДЕЛ „ПРОТИВОЕПИДЕМИЧЕН КОНТРОЛ“				
ВЪНШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	Участие в БУЛНОЗО	трето тримесечие	МЗ, НЦЗПБ	Гр. София Директор Д”НЗБ” Началник отдел „ПЕК“ Гл. инспектори отдел „ПЕК“

2.	Участие в шеста национална конференция по епидемиология	Трето тримесечие	Българско научно дружество по епидемиология на инфекциозните и неинфекциозните болести	Директор Д"НЗБ" Началник отдел„ПЕК"
3.	Участие в трета национална конференция по ваксинопредотвратими заболявания	Четвърто тримесечие	Астра форум	Директор Д"НЗБ" Началник отдел „ПЕК" Гл. инспектори отдел „ПЕК"
4.	Участия в срещи, съвещания и обучения организирани от МЗ	Текущо през годината	МЗ	Посоченото място на провеждането им. Директор Д"НЗБ" Началник отдел „ПЕК"
5.	Болнична дезинфекция и стерилизация	24.04. – 26.04.2024г.	Специалисти от НЦЗПБ	НЦЗПБ гр. София Ивелина Иванова – инспектор отдел „ПЕК" Катя Михайлова - инспектор отдел „ПЕК"
6.	ДДД мероприятия на открити и закрити детски площадки и пясъчници	07.10.2024г.	Специалисти от НЦЗПБ	НЦЗПБ гр. София Антония Иванова – гл. инспектор отдел „ПЕК"
7.	Почистване и дезинфекция	21.10.2024г.	Специалисти от НЦЗПБ	НЦЗПБ гр. София Даниела Бижева – гл. инспектор отдел „ПЕК"

				Надежда Иванова - гл. инспектор отдел „ПЕК“
8.	Приложение на ЕКСЕЛ за обработка и анализ на данни от медико-биологични проучвания	28.11. – 29.11.2024г.	НЦЗПБ – Живка Гецова	НЦЗПБ гр. София Д-р Десислава Влашева – инспектор отдел „ПЕК“ Ивелина Иванова – инспектор отдел „ПЕК“
ОТДЕЛ „МИКРОБИОЛОГИЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ“				
1.	Лабораторна диагностика на сексуално предаваните инфекции	18.03-20.03.2024г.	гл. ас. д-р И. Филипова	НЦЗПБ гр. София Д-р Л. Митева
2.	Етиология и диагностика на вирусните хепатити А,В,С,Д и Е	26.03-28.03.2024г.	д-р Р. Ненова	НЦЗПБ гр. София Р. Котомирова
3.	Санитарна микробиология	30.09-04.10.2024г	Доц. д-р В. Георгиева	НЦЗПБ гр. София Д. Добрева
ДИРЕКЦИЯ “ЛАБОРАТОРНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ“				
ВЪТРЕШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	1. Отчитане на резултати от Прегледите от ръководството. Представяне на взетите решения. 2. Запознаване на специалистите с актуализирани и променени през 2024 г документи от СУ. 3. Обсъждане на необходимост от закупуване на нови стандарти и апаратура по повод настъпили промени. 4. Запознаване с Указание за планиране на дейността на РЗИ за 2024г.	I тримесечие	Ръководител ЛИК; ОК директор дирекция ЛИ	Д ЛИ
2.	1. Периодичен инструктаж на служителите по безопасност и здраве 2. Антикорупционни процедури 3. Конфликт на интереси	II тримесечие	директор дирекция ЛИ началници на отдели	Д ЛИ
3.	1. Разглеждане на теми от участие във външни обучения и резултати от междулабораторни сравнения за пригодност.	III тримесечие	Ръководител ЛИК;	Д ЛИ

	2. Обслужване на клиенти 3. Манипулиране на обектите за изпитване		директор дирекция ЛИ ОК	
4.	1. Преглед на резултатите от проведени вътрешни одити. 2. Запознаване с резултатите от дейността на работната група за анализ и оценка на риска.	IV тримесечие	Ръководител ЛИК и ОКА; директор дирекция ЛИ ОК	Д ЛИ
ВЪНШНО ОБУЧЕНИЕ				
1.	2.2.1.1. Аналитични аспекти при изследване на съвременни замърсители в питейни води съгласно промените в Наредба 9/2001	16.05.2024г.	участници: Д. Венелинова; П. Динкова; С. Златева; П. Киранова; В. Русева	НЦОЗА гр. София
2.	2.2.3.1. Специфични микробиологични показатели, въведени с изменението на Наредба № 9 за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели	28.11.2024 г.	участник: Пламен Балашов	НЦОЗА гр. София
ИНСТИТУТ ПО ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ				
1.	Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация	април- август	участник: В. Танева	ИПА гр. София е-модул
2.	Нови технологии в управлението - облачни технологии	април- август	участник: Д. Венелинова	ИПА гр. София е-модул
3.	Електронен документ и електронен подпис	април- август	участник: В. Русева	ИПА гр. София е-модул
4.	П-12 Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация	април- август	участник: Гл. секретар	ИПА гр. София е-модул

VIII. ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКЦИЯ „МЕДИЦИНСКИ ДЕЙНОСТИ”

За постигането на целите на инспекцията дирекция „Медицински дейности” включва в дейността си през 2024 г. следните основни задачи:

1. Администриране процеса по регистрация/пререгистрация на лечебните заведения за извънболнична помощ и хосписи съгласно чл 40 от ЗЛЗ.
2. Контрол на качеството на медицинска помощ, чрез осъществяване на мониторинг по изпълнение на медицинските стандарти в здравната мрежа.
3. Контрол върху дейността на обектите за търговия с лекарствени продукти.
4. Контрол върху дейността на лицата, практикуващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве.
5. Планиране, организиране, ръководство и контрол на медицинската експертиза.
6. Контрол по спазването на нормативно гарантираните право на свободен избор и равен достъп до медицински грижи.
7. Анализиране на регионално ниво на демографските показатели и здравното състояние на населението и търсене на зависимост между тях и факторите на жизнената среда и начина на живот.
8. Проучване на потребностите на регионалната здравна мрежа от медицински специалисти, с цел поддържане на ниво на осигуреност от специализирана медицинска помощ.
9. Подобряване на координацията и колаборацията между отделните структури и нива на здравната мрежа.

Основни дейности:

1. Извършване на проверки за съответствие с утвърдените медицински стандарти при регистрация/пререгистрация на лечебни заведения за извънболнична помощ и хосписите **– при постъпили заявления, в законоустановения срок.**
2. Издаване на удостоверения за изпълнение на изискванията на наредбата по чл. 46, ал. 3 от Закона за лечебните заведения, правилника по чл. 28а, ал. 3 от Закона за лечебните заведения и на утвърдените медицински стандарти във връзка с издаването на разрешения за извършване на лечебна дейност от лечебните заведения за болнична помощ, центровете за психично здраве, центровете за кожно-венерически заболявания, комплексните онкологични центрове, домовете за медико-социални грижи и диализните центрове. След окомплектоване и проверка за съответствие, съгласно изискванията на чл. 47 от ЗЛЗ, преписката се изпраща в ИА „Медицински надзор“ – **при постъпили заявления, в законоустановения срок.**
3. Уведомява Изпълнителна агенция "Медицински надзор" за случаи на нарушения на медицинските стандарти, констатирани при изпълнение на правомощията на РЗИ – **срок постоянен**.
4. Регистрация, пререгистрация и заличаване на лицата, упражняващи неконвенционални методи за благоприятно въздействие върху индивидуалното здраве – **при постъпили заявления, в законоустановения срок.**

4.1. Осъществява контрол върху дейността им, съгласно плана за проверки**:**

	Брой проверки	**Брой обекти**
Общо за 2024 г.	10	20

5. Организиране и контрол на дейността по медицинската експертиза и на регионалната картотека на медицинската експертиза:

5.1. Издаване на Заповеди за състав на ЛКК - **при постъпили предложения, в законоустановения срок**;

5.2. Извършване от регионалните съвети към РЗИ на служебни проверки на не по-малко от 2 на сто от издадените на територията на съответната област решения за временна неработоспособност и експертни решения по чл. 103, ал. 3 на ЗЗ, избрани по случаен признак;

5.3. Провеждане на работни/методични срещи по експертизата на временната неработоспособност с лекуващи лекари и ЛКК;

5.4. Организация по експертизата на трайната неработоспособност и преосвидетелстване:

- проверка и заверяване на експертни решения;
- приемане и обработка на документи за освидетелстване, преосвидетелстване от ТЕЛК, обработка на МЕД;
- създаване/обработка на МЕД по обжалвани болнични листа;
- изпращане на експертни решения на заинтересованите страни;
- архивиране на МЕД.
- изготвяне на ежемесечни справки, съгласно чл. 101б от Закона за здравето

6. Извършване на проверки по чл. 93 от Закона за здравето по жалби и сигнали при нарушаване на правата на пациентите или при спорове, свързани с медицинското обслужване, и участва в съвместни проверки с Изпълнителна агенция "Медицински надзор" **при постъпили, в законоустановения срок.**

7. Събира и анализира информация, свързана с разходването на публични средства в лечебните и здравните заведения на територията на областта, и извършва проверки по изпълнение на наредбата по чл. 106а, ал. 6 от Закона за лечебните заведения – **месечни електронни отчети.**

7.1. Извършване проверки в ЛЗ на минимум 5 % от отчетената дейност в ЛЗБП и изготвяне на доклад до министъра на здравеопазването при констатирани нарушения на договорите и несъответствие на отчетените дейности – съгласно плана за проверки

Тримесечие	**Брой проверки**	**Брой ЛЗ с договор с МЗ**
Първо	6	6
Второ	6	6
Трето	6	6
Четвърто	6	6
Общо за 2024 г.	**24**	**24**

годишен минимален брой проверки на ЛЗБП по наредбата по чл. 106а, ал. 6 от Закона за лечебните заведения - 24

8. Контрол по спазването на нормативните изисквания към формата, съдържанието, условията и реда за използване, обработка, анализ, съхраняване и предоставяне на медицинска документация от лечебните заведения и медицинските специалисти – **съгласно плана за проверки**.

Тримесечие	**Брой проверки**		**Брой ЛЗ**	
	ЛЗБП	**ЛЗИБП**	**ЛЗБП**	**ЛЗИБП**
Първо	3	6	13	863
Второ	3	12	13	863
Трето	3	9	13	863
Четвърто	3	12	13	863
Общо за 2024 г.	**12**	**39**	**13**	**863**

9. Изготвя актове за установяване на нарушения и наказателни постановления по чл. 50, 51 и 53 от Закона за кръвта, кръводаряването и кръвопреливането и предоставя информация за издадените наказателни постановления на Изпълнителната агенция по лекарствата – **при постъпил сигнал и установено нарушение.**

10. Участие при изработването и актуализиране на областната здравна и/или аптечна карта **– при задание.**

11. Проучване, съвместно с районните колегии на съсловните организации, на потребностите в областта от съответните специалисти и въз основа на информацията в регионалните регистри на членовете на съответната съсловна организация изготвяне и представяне на министъра на здравеопазването анализ на състоянието на специалистите в областта на здравеопазването, включващ следната информация по специалности: брой на придобилите и упражняващите специалност и тяхната възраст; осигуреност на населението на областта със съответен вид специалисти; потребностите на населението от специалисти; прогноза за броя на упражняващите специалност и тяхната възраст и за потребностите от специалисти **- срок до 15 юни**

12. Събиране, обработване и предоставяне на финансово-икономическа статистическа информация за дейността и ресурсното осигуряване на лечебните и здравните заведения на територията на региона:

12.1Събиране и контрол на отчета „Разделно отчитане на разходите” на държавните и общински ЛЗБП, профилирани центрове по чл. 10 а от ЗЛЗ и ЦСМП – **до 31.03.**

12.2. Събиране, обработване, контрол и предоставяне в МЗ на справка за натуралните показатели в делегираните от държавата дейности по здравеопазване – на **всяко тримесечие.**

13. Събиране, обработване и предоставяне на медико-статистическа информация за дейността на лечебните и здравните заведения – в периодика, определена от НЦОЗА, НСИ и при поискване;

13.1Контрол на предоставяне на отчетите за дейността на Детски ясли, яслени групи към детски градини и ДМСГД в web-базираното приложение на **НСИ – 1 път годишно;**

13.2Контрол на попълнените отчети за легловия фонд и персонала на ЛЗБП, хосписите, ЛЗИБП (ДКЦ, МЦ, МДЦ, СМДЛ, СМТЛ), ЦСМП, РЗИ и други дейности в здравеопазването към общините в web-базираното приложение на НСИ - **133 лечебни и здравни заведения, 1 път годишно – до 15.03.;**

13.3Събиране, извършване на контрол, обработка и предоставяне на НЦОЗА на годишните статистически отчети и приложения към тях**:**

ЛЗБП, хосписи, РЦТХ, диализни центрове – **17 ЛЗ**;

ЦСМП – **10 (филиали и обобщен)**;

ЛЗИБП по групировки – **869 ЛЗ**;

13.4Събиране, извършване на контрол и обработка на оперативна статистическа информация **– всяко тримесечие/шестмесечие;**

13.5Събиране на информация ежемесечно за починалите деца, деца в риск, новородени с увреждания, припознати от чужди граждани на територията на областта **- тримесечие**

13.6Събиране и кодиране на съобщения за смърт **– съгласно нормативните изисквания**

13.7Актуализация на данните в web-базирано приложение „Суициди“ **– при постъпили.**

14. Внедряване и поддържане на единни информационни системи за отчетност на лечебните и здравните заведения, оказване на методична помощ и осъществяване на контрол при прилагането им **- срок постоянен.**

15. Изработване, анализ и оценка на здравно-демографските процеси на територията на региона, необходими за формирането на национална и регионална здравна политика – годишен анализ и при задание.

16. Контрол върху дейността на лечебните и здравните заведения по осъществяването на метрологичен контрол върху медицинската техника и апаратура – съгласно годишния план

Тримесечие	**Брой проверки**	**Брой ЛЗ подлежащи на проверка**
Първо	0	511
Второ	12	511
Трето	9	511
Четвърто	12	511
Общо за 2024 г.	**33**	**511**

17. Издаване на разрешения за съхранението и продажбата на лекарствени продукти от лекари, лекари по дентална медицина и фелдшери съгласно Наредба № 5 от 2011 г. за реда за получаване на разрешения за съхранение и продажба на лекарствени продукти от лекари и лекари по дентална медицина – **при постъпило заявление, в законоустановения срок.**

18. Контрол на обектите за търговия на едро и дребно с лекарствени продукти по реда на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина (складове, аптеки, дрогерии).

18.1. Здравен контрол, насочен към спазването на изискванията по отношение на документацията, хигиенния режим, съхранението на термолабилни лекарства, лекарствата с изтекъл срок на трайност, леснозапалимите лекарства и други нормативни изисквания.

Тримесечие	**Брой проверки в аптеки**	**Брой аптеки**	**Брой проверки в дрогерии**	**Брой дрогерии**
Първо	12	135	2	16
Второ	45	135	5	16
Трето	33	135	4	16
Четвърто	45	135	5	16
Общо за 2024 г.	**135**	**135**	**16**	**16**

18.2 Тематични проверки по ЗЛПХ на обекти за търговия на дребно с лекарствени продукти - аптеки

Тримесечие	**Брой проверки**	**Брой обекти**
Първо	9	135
Второ	12	135
Трето	9	135
Четвърто	12	135
Общо за 2024 г.	**42**	**135**

18.3 Изготвяне на заключения за хигиенна оценка за откриване на аптеки и обекти за търговия на едро с лекарствени продукти – **при постъпили**

18.4 Проверки по заявления за регистрация на дрогерия **– при постъпили**

19. Дейности, предвидени в Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите и нормативните актове по прилагането му.

19.1. Проверки във връзка с подадени заявления за издаване, подновяване и промяна на разрешения за осъществяване на програми за лечение с опиеви агонисти и агонисти-антагонисти на лица, зависими от опиоиди – **при постъпили; текущи проверки 2 пъти годишно**

19.2. Извършване на проверки по искане от Министерство на здравеопазването във връзка с подадени заявления за издаване на лицензия или промяна в обстоятелствата по издадена лицензия за дейности по производство, преработване, съхраняване, търговия в страната, внос, износ и транзит, пренасяне и превозване на наркотични вещества и лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества – **при постъпили**

19.3. Участие в комисии за унищожаване на законно произведени, придобити и съхранявани, лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества – **при постъпили**

19.4. Извършване на периодични проверки, проверки по сигнали, проверки на място в обектите за търговия на дребно с лекарствени продукти, получили лицензия, по отпускане на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества

Тримесечие	**Брой проверки**	**Брой обекти с лицензия**
Първо	3	55
Второ	3	55
Трето	7	55
Четвърто	7	55
Общо за 2024 г.	**20**	**55**

19.5. Проверка и изготвяне на тримесечни отчети за закупените, продадените и наличните лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества по чл. 3, т. 2 от ЗКНВП от аптеките на територията на РЗИ – **на тримесечие**, **на всички обекти, получили лицензия**.

19.6. Предоставяне на специални рецептурни бланки за предписване на лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества - **до 30.04.2024** и специални формуляри за поръчка на наркотични вещества и лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества – **срок постоянен**

19.7. Водене на регистър на лекарите и лекарите по дентална медицина, които предписват лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества от списъците към чл. 3, ал. 2, т. 2 и 3 на Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите – **срок постоянен**;

20. Проучване на потенциалните рискове за здравето на населението при бедствия, аварии и инциденти от невоенен характер, потребностите от медицинска помощ, ресурсите на лечебната мрежа и разработва планове за медицинското осигуряване на населението - **ежегодно и при възлагане от страна на МЗ.**

21.1**.** Своевременно актуализиране и поддържане на планове по медицинското осигуряване на населението при бедствия – **на тримесечие.**

21.2. Осъществяване на контрол на здравните и лечебни заведения на територията на областта по отношение на организацията на медицинското осигуряване при бедствия, аварии и инциденти

21.3. Осъществяване на контрол на **превантивните дейности** провеждани от здравните и лечебни заведения по намаляване на риска за живота и здравето на населението при бедствия, аварии и инциденти.

21.4. Извършване на проверки на организацията на медицинското осигуряване на населението при бедствия, аварии и инциденти в мирно и военно време в структурата на здравната мрежа на територията на областта.

21.5. Провеждане на тренировки за усвояване и поддържане на плана за медицинско осигуряване на населението при бедствия.

21.6. Участие в провежданите тренировки и учения на територията на областта по защита на населението при бедствия.

21. Организиране и провеждане на Отбранително мобилизационна подготовка, съгласно регламентиращите документи и указанията на Министерство на здравеопазването.

22.1**.** Разработване на военновременни планове за организацията на медицинската помощ за населението в областта при привеждане на страната за работа от мирно във военно време **– 2 пъти годишно.**

22.2. Оказване на методична помощ на специалистите по Отбранително мобилизационна подготовка на лечебните заведения при изготвяне на плановете за работа във военно време - **срок постоянен.**

22.3. Участие в заседания на Постоянната областна комисия за бедствия, аварии и катастрофи - **срок постоянен.**

22. Съставяне на актове за административни нарушения и предлагане на директора на РЗИ налагането на принудителни административни мерки, предвидени в закон – **срок постоянен**.

23. Разработване и участие в изпълнението на регионални програми и проекти в областта на медицинските дейности – **срок постоянен**.

24. Участие в изпълнението на международни и национални програми и проекти в областта на медицинските дейности със сътрудничество на МЗ – **срок постоянен**.

25. Дейности свързани с **детското здравеопазване:**

25.1. Осъществяване на планови (един път годишно) и извънпланови тематични проверки зададени от МЗ по дейността на ДМСГД и ЦКОД;

25.2. Осъществяване на зададени от МЗ/ДАЗД извънпланови тематични проверки в лечебните заведения на територията на областта по сигнали за нарушени права на децата.

25.3. Участие в Съвета по осиновяване – **всяка седмица.**

25.4. Изисква от лечебните заведения с родилни/ педиатрични отделения информация относно:

брой извършени превенции на изоставяне на дете на ниво родилен дом
информация за броя на родените деца с увреждания.
броя на починали деца;
брой деца с установен риск по смисъла на ЗЗД
Информацията се подава в МЗ **– всяко шестмесечие.**

25.5. Контрол на дейностите по Национална програма за подобряване на майчино и детско здраве **– съгласно указанията за проверки**

Тримесечие	**Брой проверки**	**Брой ЛЗ по договор с МЗ**
Първо	5	5
Второ	5	5
Трето	5	5
Четвърто	5	5
Общо за 2024 г.	**20**	**5**

25.6. Изготвяне на отчети за дейностите по Национална програма за подобряване на майчино и детско здраве **– на шестмесечие**

25.7. Участие в комисии за детето към общините – **при покана.**

IX. ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКЦИЯ ДИРЕКЦИЯ „НАДЗОР НА ЗАРАЗНИТЕ БОЛЕСТИ”

За постигането на целите на инспекцията дирекция „Надзор на заразните болести” включва в дейността си през 2024 г. следните основни задачи:

1. Изпълнение на Имунизационния календар на Република България. Постигане и поддържане на висок имунизационен обхват в тясно взаимодействие с всички ведомства, неправителствения сектор и местната власт с цел осигуряване на ефективна защита на населението от ваксинопредотвратими заболявания; недопускане възникването на взривове и епидемии от ваксинопредотвратими заболявания, протичащи с висока заболяемост, смъртност и усложнения.
2. Опазване на общественото здраве чрез организиране на бърз отговор при възникване на епидемични ситуации, взривове и епидемии от заразни болести.
3. Осъществяване на ефективна координация на РЗИ с други регионални структури, националните центрове по проблемите на общественото здраве, неправителствени организации и МЗ при изпълнение на дейностите по държавен здравен контрол, надзор на заразните болести, профилактика на болестите и промоция на здраве.
4. Провеждане на системни дейности за подготовка и повишаване на квалификацията на кадрите.

ОБЕКТИ ПОДЛЕЖАЩИ НА КОНТРОЛ ПРЕЗ 2024 Г.

Видове заведения	**шифър**	**Брой лечебни, здравни и други заведения**	**Обекти, подлежащи на контрол към 31.01.2024 г.**
1	*2*	*3*	*4*
1. ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ПОМОЩ	**1**	**863**	**1098**
1.1. Амбулатории за индивидуална практика за първична медицинска помощ (ПМП)	**2**	204	258
1.2. Амбулатории за групова практика за ПМП (АГППМП)	**3**	6	**X**
1.2.1. с брой практики в АГППМП	**4**	**X**	16

1.3. Амбулатории за индивидуална практика за специализирана медицинска помощ (СМП)	**5**	216	237
1.4. Амбулатории за групова практика за СМП	**6**	8	**X**
1.4.1. с брой практики в АГПСМП	**7**	**X**	15
1.5. Амбулатории за индивидуална практика за първична медицинска помощ по дентална медицина (ПМПДМ)	**8**	278	329
1.6. Амбулатории за групова практика за ПМПДМ (АГППМПДМ)	**9**	31	**X**
1.6.1. с брой практики в АГППМПДМ	**10**	**X**	81
1.7. Амбулатории за индивидуална практика за специализирана медицинска помощ по дентална медицина (СМПДМ)	**11**	10	12
1.8. Амбулатории за групова практика за СМПДМ	**12**	0	**X**
1.8.1. с брой практики в АГПСМПДМ	**13**	**X**	0
1.9. Диагностично-консултативни центрове	**14**	4	4
1.10. Медицински центрове	**19**	44	44
1.11. Дентални центрове	**24**	1	1
1.12. Медико-дентални центрове	**28**	3	3
1.13. Медико-диагностични лаборатории	**34**	17	57
1.14. Медико-технически лаборатории	**35**	41	41
2. ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ ЗА БОЛНИЧНА ПОМОЩ:	**36**	**11**	**138**
2.1. Болници (за активно лечение, долекуване, продължително лечение и рехабилитация)	**37**	11	**X**
2.1.1. рискови отделения	**38**	**X**	63
2.1.2. нерискови отделения	**39**	**X**	58
2.1.3. други обекти	**40**	**X**	17
3. ДРУГИ ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ:	**41**	**17**	**38**
3.1. Центрове за спешна медицинска помощ + филиали	**42**	9	9
3.2. Център за трансфузионна хематология	**43**	1	1
3.3. Диализен център	**44**	1	1
3.4. Тъканна банка	**45**	0	0
3.5. Център за психично здраве	**46**	**1**	**3**
3.6. Център за кожно-венерически заболявания	**47**	**1**	2
3.7. Комплексен онкологичен център	**48**	**1**	12
3.8. Домове за медико-социални грижи за деца	**49**	1	8
3.9. Център за комплексно обслужване на деца с увреждания и хронични заболявания	**50**	1	1
3.10. Хосписи	**51**	1	1

3.11. Други	**52**	0	0
4. ЗДРАВНИ КАБИНЕТИ В:	**53**	**228**	**259**
4.1. Детски ясли	**54**	16	18
4.2. Детски градини с яслени групи	**55**	25	46
4.3. Детски градини	**56**	52	60
4.4. Училища	**57**	107	107
4.5. Специализирани институции за предоставяне на социални услуги, по смисъла на чл. 36, ал. 3 от правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане	**58**	28	28
5. ДРУГИ ОБЕКТИ	**59**	**33**	**33**
5.1. Кабинети за неконвенционални методи по ЗЗ	**60**	13	13
5.2. Фирми за дезинфекция, дезинсекция и дератизация	**61**	**X**	**X**
5.3. Други	**62**	20	20
ВСИЧКО:		**1152**	**1566**

I. ДЕЙНОСТИ ПО ПРОТИВОЕПИДЕМИЧЕН КОНТРОЛ

А. ОТДЕЛ „ПРОТИВОЕПИДЕМИЧЕН КОНТРОЛ“

1. Планиране и организиране на дейностите по противоепидемичен контрол

1.1. Поддържане на ефективен епидемиологичен надзор, профилактика и контрол на заразните и паразитните болести:

1.1.1. Своевременно проучване, регистриране, съобщаване и отчет на заразните и паразитните болести, съгласно Наредба № 21 от 2005 г. за реда за регистрация, съобщаване и отчет на заразните болести;	Ежедневно до 24-я час от получаване на бързото известие и отчет всеки месец до 5-то число	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор
1.1.2. Провеждане на епидемиологично проучване на всеки съобщен случай по Наредба № 21 от 2005 г. за реда за регистрация, съобщаване и отчет на заразните болести. При епидемично разпространение на заразна болест (варицела,	Ежедневно до 24-я час от получаване на бързото известие	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор инспектор

скарлатина) епидемиологично проучване да се провежда на до 20% от докладваните случаи.		
1.1.3. Определяне на контактни лица на болни от заразна и паразитна болест, предписване и контрол на изпълнението на противоепидемични мерки в организирани колективи, проследяване на обхвата на контактните лица с лабораторни изследвания, когато е приложимо, оказване на съдействие при насочването на контактни лица на туберкулоза към лечебните заведения за диагностика и лечение на туберкулоза за профилактично изследване (проба Манту) и провеждане на химиопрофилактика;	Ежедневно до 24-я час от получаване на бързото известие	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.4. Осъществяване на надзор и контрол на внасяните паразитози, съгласно изискванията на Наредба № 17 за условията и реда за провеждане на диагностика, профилактика и контрол на внасяните паразитни болести;	текущ	Н-к отдел ПЕК Н-к отдел МИ Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.5.Осъществяване на мерките по надзора и контрола на местните паразитози, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за диагностиката, профилактиката и контрола на местните паразитози;	текущ	Н-к отдел ПЕК Н-к отдел МИ Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.6. Контрол и оказване на методична помощ на лечебните заведения за болнична и доболнична помощ при регистриране на заразни и паразитни болести;	текущ	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор, Инспектор

1.1.7. Осъществяване на надзор на зоонозите, съгласно Наредба № 4 от 23 септември 2020 г. за надзор и мониторинг на зоонозите при профилактиката, ограничаването и ликвидирането им;	текущ	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор, Инспектор
1.1.8. Контрол и оказване на методична помощ при възникване на епидемични взривове от заразни болести и други проблеми, свързани с противоепидемичния контрол (мерки спрямо болни, контактни, външна среда и т.н.) в различни обекти с обществено предназначение;	При възникнал епидемичен взрив	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Н-к отдел МИ
1.1.9. Оказване на организационно-методична помощ по надзора на местните и внасяни паразитози;	текущ	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК
1.1.10. Осъществяване на контрол и оказване на методична помощ в детски и учебни заведения и други като напр. специализирани институции за предоставяне на социални услуги от резидентен тип за деца или за пълнолетни лица по профилактиката и надзора на заразните болести;	текущо, съгласно плана на отдела за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.11. Осъществяване на контрол в лечебните заведения за болнична и извънболнична помощ по прилагане на изискванията на Наредба № 3 от 8 май 2013 г. за утвърждаването на медицински стандарт по превенция и контрол на вътреболничните инфекции (спазване прилагането на стандартни и допълнителни предпазни мерки, хигиена на ръцете, използване на лични предпазни средства, почистване, дезинфекция и стерилизация на оборудване, бельо и околна	текущо	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор

среда, безопасна употреба на остри предмети, намаляване на риска от професионална експозиция и др.);		
1.1.12. Осъществяване на контрол по прилагане на изискванията на Наредба № 1 от 9 февруари 2015 г. за изискванията към дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните и здравните заведения;	текущо	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.13. Осъществяване на контрол по имунопрофилактика съгласно Наредба № 15 от 12 май 2005 г. за имунизациите в Република България и правилно транспортиране, съхранение и прилагане на ваксини и биопродукти;	текущо, съгласно плана на отдела за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.14. Изпълнение на дейности по Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца в риск и от ХИВ, хепатит В, хепатит С и сексуално предавани инфекции;	текущо при регистриране на такъв случай	Н-к на отдел МИ Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Старши инспектор инспектор
1.1.15. Изпълнение на дейности по Споразумение между Министерство на здравеопазването и Министерство на правосъдието за превенция на ХИВ, туберкулоза и вирусни хепатити;	текущо	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор
1.1.16. Провеждане на контрол на дезинфекционния и стерилизационния режим в детски заведения;	текущо, съгласно плана на отдела за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор

1.1.17. Провеждане на микробиологични, вирусологични и паразитологични изследвания по профилактични и епидемични показания;	По епидемични показания	Н-к отдел ПЕК Н-к на отдел МИ Гл. инспектор
1.1.18. Активно издирване, проучване, картотекиране и периодично следене на анофелийни биотопи;	текущо, съгласно плана на отдела за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор
1.1.19. Извършване на паразитологичен лабораторен контрол на околната среда в следните обекти: детски ясли, детски градини, детски площадки, специализирани институции за предоставяне на медико-социални грижи, независимо от собствеността им и др.;	текущо, съгласно плана на отдела за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Н-к на отдел МИ Гл. инспектор
1.1.20. Осъществяване на контрол върху дейността на физическите и юридическите лица, които извършват дейности по дезинфекция, дезинсекция и дератизация и провеждане на контрол върху качеството на извършваните дезинфекционни, дезинсекционни и дератизационни дейности;	текущо, съгласно плана на отдела за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор
1.1.21. Организиране на дейностите по ранно откриване, доказване и организиране на отговор в случай на възникване на заразни болести, епидемични взривове и/или епидемии, както и при използване на биологични агенти за нанасяне на вреда;	При възникване на заплаха и взрив от ОЗБ	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Н-к на отдел МИ

1.1.22. Участие в регионални, общински и междуведомствени комисии, на които се разглеждат проблеми по надзора на заразните и паразитните болести;	При свикване	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Н-к на отдел МИ
1.1.23. Провеждане на срещи, семинари и др. с медицински специалисти, родители, лица в риск по проблемите на заразните болести, местните и внасяни паразитози;	Март – декември 2024	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Н-к на отдел МИ
1.1.24. Участие в изготвянето на промотивни материали за отделни заболявания и др.	При необходимост през годината	Директор на ДНЗБ Н-к отдел ПЕК Н-к на отдел МИ

1.2. Планиране и организиране на текущи и тематични проверки

1.2.1. Систематичен контрол (текущи проверки) по надзора на заразните и паразитните болести

Извършват се минимум един път годишно на място в: лечебните заведения по Закона за лечебните заведения, здравните кабинети и други обекти подлежащи на контрол (кабинети за неконвенционални методи по Закона за здравето, фирми за дезинфекция, дезинсекция и дератизация и др.).

	ТЕКУЩИ ПРОВЕРКИ:	1-во тримесечие	2-ро тримесечие	3-то тримесечие	4-то тримесечие	Всичко за годината
1	По надзора на ЗЗ	278	446	425	417	**1566**
2	По ЗУО	3	10	1	1	**15**
3	По паразитологичния контрол	59	57	55	61	**232**

Всичко текущи проверки	**340**	**513**	**481**	**479**	**1813**

1.2.2. Проверки по епидемични показания – текущо

1.2.3. Тематични проверки

вид тематична проверка	общо проверки	тримесечие				отговорник
		1-во	2-ро	3-то	4-то	
) Спазване на забраната за тютюнопушене на обществени места **(на основание чл. 56 и чл. 56а от Закона за здравето (с Указ 191 / 23.05.2012 г.)**	**1566**	278	446	425	417	Н-к отдел Гл. инспектор Ст. инспектор Инспектор
2) Своевременност на прилагане на първи прием на ваксина срещу хепатит Б и качеството и техниката на провеждане на ваксинация срещу туберкулоза в родилните отделения.	**5**	1	4			Н-к отдел Гл. инспектор
3) Регистрация и отчитане на необхванатите лица по причини (медицински противопоказания, отказ, други) при изпълнение на Имунизационния календар на Република България за 2023 г. в амбулаториите за първична	**193**	193				Н-к отдел Гл. инспектор Ст. инспектор Инспектор

медицинска помощ и обхващане на подлежащите, отложени по медицински противопоказания по реда на чл. 20, ал. 2 от Наредба № 15 за имунизациите в Република България. *Период на провеждане: 01.03-31.05.2024 г.*						
4) Прилагане на стандартни предпазни мерки (хигиена на ръцете, използване на ЛПС, почистване и дезинфекция на оборудване и околна среда) в рискови отделения (отделения по изгаряне и термична травма, ОАИЛ/КАИЛ, урология, неонатология). *Период на провеждане: 01.09-30.10.2024 г.*	**49**		6	16	27	Н-к отдел Гл. инспектор
5) Проверка по изпълнение на разпоредбите на Наредба № 15 за имунизациите в Република България	**207**			80	127	Н-к отдел Гл. инспектор Ст. инспектор Инспектор
6) Епидемичен надзор на Остри вяли парализи в ЛЗБП	**48**	12	12	12	12	Н-к отдел Гл. инспектор
7) Спазване на мерки за рисковите експозиции и постекспозиционна профилактика на инфекции,	**14**				14	Н-к отдел Гл. инспектор

причинени от: вируса на човешкия имунодефицит (HIV)						
8) Качество на дезинфекция и стерилизация	**920**	167	275	250	228	Н-к отдел Гл. инспектор Ст. инспектор Инспектор
9) Качество на дезакаризацията	**20**		10	10		Н-к отдел Гл. инспектор
10) Дезинсекция и дератизация	**15**			10	5	Н-к отдел Гл. инспектор
11) Биоциди	**20**	6	14			Н-к отдел Гл. инспектор
Всичко тематични проверки:	**3057**	**657**	**767**	**803**	**830**	

1.2.4. Лабораторен контрол на лечебните заведения за болнична и извънболнична помощ

проби	тримесечие				всичко за годината
	1	2	3	4	
1. ПРОБИ ЗА МИКРОБИОЛОГИЧЕН АНАЛИЗ					
1.1. Утривки външна среда	533	953	846	851	**3183**
1.2. Контрол с биоиндикатори	3	27	21	24	**75**

1.3. Контрол за качеството на стерилизацията	281	579	424	395	**1679**
1.4. Контрол на дезинфекционни разтвори по метода на Келси	126	205	199	173	**703**
1.5. Контрол на въздух (седиментационен метод)	4	28	4	10	**46**
1.6. Микробно число в диализни течности	0	15	48	31	**94**
1.7. Бензидинови проби	20	100	35	60	**215**
1.8. Контрол на перилния процес и оценка на болничното бельо в процеса на изпирането му (отпечатъков метод)	0	0	6	0	**6**
всичко по т. 1.	**967**	**1907**	**1583**	**1544**	**6001**
2. ПРОБИ ЗА ХИМИЧЕН АНАЛИЗ					
2.1. Хим. анализ на дезинфекционни разтвори	4	17	10	15	46
2.2. Химичен анализ на биоциди	4	17	10	15	46
всичко по т. 2.	**8**	**34**	**20**	**30**	**92**
3. ПРОБИ ЗА БИОЛОГИЧЕН АНАЛИЗ НА КЪРЛЕЖИ И КОМАРИ	0	20	50	0	70
всичко по т. 3.	**0**	**20**	**50**	**0**	**70**
ВСИЧКО ПО Т.1, Т.2 И Т.3:	**975**	**1961**	**1653**	**1574**	**6163**
1.3. Специфични дейности по надзора на заразните болести					
1.3.4. Дейности по ерадикацията на Полиомиелит					

1) Извършване на активен епидемиологичен надзор на острите вяли парализи в заведенията за болнична помощ, обслужващи деца до 15-годишна възраст	ежемесечно	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
2) Регистриране на случаите на ОВП в уеб-базираната система за надзор на ОВП и своевременно попълване на необходимите данни в системата;	При всеки случай на ППЗ	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
3) Епидемиологично проучване и последващо проследяване след 60-тия ден за остатъчни парализи на случаите	При всеки случай на ППЗ	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
4) Контрол върху правилното и своевременно пробонабиране на фекални проби от лечебните заведения и изпращането им за изследване в Националната референтна лаборатория по ентеровируси към НЦЗПБ	При всеки случай на ППЗ	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
1.3.5. Дейности по елиминация на морбили и вродена рубеола; ограничаване на заболеваемостта от паротит и вродена рубеола		
1) Провеждане на надзор на морбили, епидемичен паротит и рубеола и регистриране на случаите в Информационна система за събиране и анализиране на данни за заболяемостта от морбили, паротит и рубеола в България.	Своевременно подаване на необходимата информация в системата за уеб-базиран надзор на морбили, паротит и рубеола и поддържане на фунционирането и.	Н-к отдел ПЕК

2) Епидемиологично проучване на всеки съобщен съмнителен случай на морбили и вродена рубеола.	До 24 –я час от получаване на бързо известие за случай.	Н-к отдел ПЕК
3) Контрол върху правилното и своевременно пробонабиране.	При епидемиологично проучване на лице, съмнително за морбили и вродена рубеола	Н-к отдел ПЕК Гл. инспектор Ст. инспектор Инспектор
4) Своевременно предприемане на всички профилактични и противоепидемични мерки за недопускане и ограничаване разпространението на морбили на територията на областта.	При регистриран съмнителен случай	Директор Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
1.3.6. Осигуряване изпълнението на Имунизационния календар на Република България		
1) Постигане на 93% имунизационен обхват със задължителни имунизации и реимунизации в детска възраст и на над 50% със задължителни реимунизации при възрастни;	Текущ и тематичен контрол, съгласно плана за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
2) Проследяване избора на ОПЛ за новородените и организиране на своевременно имунизиране на деца без избран ОПЛ.	Текушо в имунизационния кабинет на РЗИ	Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
3) Контрол на медицинските специалисти по обхвата на подлежащите лица, в т.ч. отчитане на извършените имунизации и реимунизации; отлагане от имунизации; спазване схемите, дозите и техниката на приложение на ваксините; планиране, съхранение и отчитане на прилаганите ваксини за задължителни имунизации и реимунизации, спазване на хладилната верига;	Текущ и тематичен контрол, съгласно плана за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор

4) Организиране и участие в провеждането на извънредни имунизационни кампании при епидемични ситуации от ваксинопредотвратими инфекции;	При организиране от МЗ	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
5) Провеждане в имунизационните кабинети на инспекцията на консултации, задължителни имунизации на лица без общопрактикуващ лекар, както и препоръчителни имунизации по желание; издаване на имунизационно свидетелство и на международни сертификати за имунизации.	текущ	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
1.3.7. Оказване на организационно-методична помощ по проблемите на:		
1) Имунопрофилактиката на медицинските специалисти, прилагащи задължителни, целеви и препоръчителни имунизации и реимунизации;	I-тримесечие	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
2) Профилактиката и контрола на заразните и паразитните болести в зависимост от регионалните особености;	текущ	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
3) Профилактиката, контрола и регистрацията на инфекции, свързани с медицинското обслужване (ВБИ) в лечебните заведения за болнична помощ;	По време на извършване на текущия контрол, съгласно плана за 2024 г.	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор

4) Прилагането на действащата нормативна уредба в областта на надзора, профилактиката и контрола на заразните и паразитните болести.	текущ	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
5) Дейностите по събиране и третиране на отпадъците на територията на лечебните заведения по чл.8, 9 и 10 от Закона за лечебните заведения и здравните заведения по чл. 21 от Закона за здравето;	2-тримесечие	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
1.3.8. Други дейности Провеждане на кампанийно доброволно и анонимно консултиране и изследване с бързи тестове за ХИВ, сифилис, вирусни хепатити тип В и С, съобразно наличностите, **сред деца и млади хора в риск, получаващи социални услуги,** финансирани от държавния бюджет	01.04-30.11.2024 г.	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
1.4. Отчитане на дейността		
1.4.1. По показателите за изпълнение, които са част от Бюджетна програма „Профилактика и надзор на заразните болести“.	в периодите за отчитане (до 30.06.2024 г. и до 31.12.2024 г.), съгласно дадените от Министерство на здравеопазването отчетни форми за съответния период	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
1.4.2. Справка за получените и изразходваните биопродукти от РЗИ.	чрез изпращане на отчет по образец – ежеседмично – всеки понеделник. Информацията в табличен вид следва да бъде изпратена в Министерство на здравеопазването на ел. поща ttodorova@mh.government.bg;	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор по проблема „Имунопрофилактика“

1.4.3. Заявка за получаване на ваксини срещу COVID-19 от склада на "Бул Био - НЦЗПБ" ЕООД, включваща	Справка за наличен и зает хладилен капацитет за съхранение на ваксини при ултраниски температури и справка за бракувани ваксини с изтекъл срок на годност, неизползвани напълно многодозови флакони, бракувани поради счупване на флакон или неправилно съхранение и др. – ежеседмично. Информацията в табличен вид следва да бъде изпратена в Министерство на здравеопазването на ел. поща kparmakova@mh.government.bg;	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор по проблема „Имунопрофилактика“
1.4.4. Нормативно определени справки, анализи и отчети в при спазване на съответните срокове за изготвяне и предоставяне, регламентирани с:		

• Наредба № 15 от 2005 г. за имунизациите в Република България;	• в срок до 31 юли (за първото полугодие на текущата година) и до 31 януари (за цялата предходна година) изготвя общо **сведение за областта по образеца** съгласно чл. 13, ал. 2 за извършените задължителни, целеви и препоръчителни имунизации и реимунизации и приложените серуми за постекспозиционната профилактика, което изпраща в Националния център по обществено здраве и анализи, в МЗ и в Националния център по заразни и паразитни болести (НЦЗПБ), както и **текстуален анализ** на имунизационния обхват • изготвя и представя ежегодно до 31 август в МЗ обобщен годишен план за следващата календарна година	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор по проблема „Имунопрофилактика“
• Наредба № 21 от 2005 г. за реда за регистрация, съобщаване и отчет на заразните болести;	До 5 – то число на всеки месец отчет ф. 85 за регитрирани заразни болести в областта и разделно сведение за вирусните хепатити	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор
• Наредба № 9 от 2011 г. за реда за съобщаване, проучване и регистриране на взрив от хранително заболяване и реда за вземане на проби при провеждане на епидемиологичното проучване;	При възникване на взрив за хранително заболяване	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор

• Наредба № 17 от 2008 г. за условията и реда за провеждане на диагностика, профилактика и контрол на внасяните паразитни болести и др.	а) при диагностицирана малария - до 24 час-данните на лицето б) при диагностицирана малария - до 20 дни – карта за епид. проучване до НЦЗПБ, отдел „Паразитология и тропическа медицина и МЗ	Директор на Д НЗБ Н-к на отдел МИ Главен инспектор
1.4.5. Изготвяне на цифрови и текстуални анализи на разпространението на ХИВ/СПИН, вирусни хепатити, туберкулоза, СПИ и вирусни хепатити, регламентирани с:	ежегодно	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор
• Наредба 3 за реда и условията за провеждане на диагностика, профилактика и контрол на сифилис, гонорея и урогенитална хламидийна инфекция.	ежегодно	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор
• Наредба 47 за условията и реда за изследване, съобщаване и отчет на заразеност с вируса на синдрома на придобитата имунна недостатъчност;	ежегодно	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор
1.4.6. Наредба № 7 за условията и реда за провеждане на диагностика, профилактика и контрол на туберкулозата.	ежегодно	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК Главен инспектор
2. **Дейности по национални планове и програми**		

2.1. Национална програма за първична профилактика на рака на маточната шийка, 2021 – 2024 г. (приета с Решение № 183 от 05.03.2021 г. на Министерския съвет)		
Повишаване нивото на информираност на населението, с насоченост към целевата група, за значимостта на рака на маточната шийка (РМШ) и възможностите за профилактика чрез имунизация: • разработване, издаване и разпространение на информационни и обучителни материали за рака на маточната шийка и методите на профилактика. • Провеждане на беседи и разговори с родители и млади жени до 25 г. за значението на имунизацията срещу РМШ.	Изготвяне на покани за родители на 10 до 13 годишни момичета и ОМП на ОПЛ	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
2.2. Национална програма за контрол и лечение на ротавирусните гастроентерити в Република България, 2022-2026 г. (приета с Решение № 455 от 07.07.2022 г. на Министерския съвет)		
1) Обхващане на новородени от целевата група с препоръчителна ваксина, осигурена с публични средства, при желание от страна на родителите. 2) Повишаване на информираността относно разпространението, риска и тежестта на протичане на ротавирусните инфекции, както и на социално-икономическите последици от тях, необходимостта от имунизация и профилактичния ефект на ваксините.	Разпространение на здравно-образователни материали	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
2.3. Национална програма за подобряване на ваксинопрофилактиката на сезонния грип и на пневмококовите инфекции при лица на и над 65 г. (приета с Решение № 65 от 26.01.2023 г. на Министерския съвет)		

1) разработване, издаване и разпространение на информационни и обучителни материали за грипа и пневмококовите инфекции и методите на профилактика. 2) провеждане на срещи с медиите за информиране за дейностите по програмата. 3) провеждане на ОМП на изпълнителите на програмата по въпросите на грипа и пневмококовите инфекции и необходимостта от профилактика чрез имунизация.	Участия в местните медии – телевизия, радио	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
2.4. Национална програма за превенция и контрол на туберкулозата в Република България за периода 2021-2025 г. (приета с Решение № 551 от 28.07.2021 г. на Министерския съвет)		
1) Организиране на обучения за ОПЛ и медицински специалисти от неонатологичните отделения за техниката на провеждане на ваксинация срещу туберкулоза и кожен туберкулинов тест на Манту.	При текущи проверки	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
2) Подобряване на сътрудничеството между лечебни заведения за диагностика и лечение на туберкулоза, РЗИ, заинтересовани институции, НПО и представители на рисковите групи.	текущо	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК

3) Провеждане на кампаниите „Отворени врати" четири пъти годишно за осигуряване на нископрагов достъп за диагностика на случаите на туберкулоза и латентна туберкулозна инфекция, осъществявани от лечебните заведения за диагностика и лечение на туберкулозата съвместно с РЗИ, неправителствени организации и здравни медиатори.	Провеждане на ППД по време на кампании	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
4) Участие в провеждането на здравно-образователни дейности и изработването на информационни материали за естеството на заболяването и възможностите за намаляване на риска от заразяване и разпространение на туберкулоза.	текущо	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
2.5. Национална програма за превенция и контрол на ХИВ и сексуално предавани инфекции за периода 2021 -2025 г		
1) Дейност на Кабинета за анонимно и безплатно изследване и консултиране за СПИН (КАБКИС);	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
2) Организиране, провеждане и предоставяне на услуги по доброволно консултиране и изследване за ХИВ на терен в градовете и в по-малки населени места в областта, самостоятелно или съвместно с изпълнители на дейности сред рисковите групи по националната програма и други институции, в места за настаняване на деца, лишени от родителски грижи;	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор

3) Организиране, провеждане и предоставяне на услуги по доброволно консултиране и изследване за ХИВ и сифилис, на лица в риск, търсещи убежище;	при желание на такива	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
4) Организиране и провеждане на обучения за медицински специалисти: • в лечебните заведения за болнична и доболнична помощ за спазване на мерки за рисковите експозиции и постекспозиционна профилактика на инфекции, причинени от: вируса на човешкия имунодефицит (HIV); • родилни отделения с цел придобиване (повишаване) на уменията за предоставяне на консултиране при провеждане на изследване за ХИВ на бременни жени.	Оказване на ОМП през годината	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
5) Извършване на безплатна диагностика за ХИВ и СПИ на бременни, пациенти и персонал от диализни структури, и на групите в най-висок риск, от лабораториите на РЗИ.	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор
6) Организиране, координиране и активно участие в националните и регионални кампании за превенция на ХИВ/СПИН и СПИ.	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор инспектор

7) Участие в провеждането на здравно-образователни дейности и изработването на информационни материали за възможностите за намаляване на риска от заразяване и разпространение на ХИВ/СПИН и СПИ.	телкущо	Директор на Д НЗБ Н-к отдел ПЕК
2.6. Национална програма за превенция и контрол на вирусните хепатити в Република България за периода 2021-2025 г. (приета с Решение № 293/01.04.2021 г. на Министерския съвет)		
1) Организиране, провеждане и предоставяне на услуги по доброволно консултиране и изследване за хепатит В, хепатит С на терен в градовете и в по-малки населени места в областта, самостоятелно или съвместно с изпълнители на дейности сред рисковите групи по националната програма и други институции, в места за настаняване на деца, лишени от родителски грижи;	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
2) Организиране, провеждане и предоставяне на услуги по доброволно консултиране и изследване за хепатит В и хепатит С на лица в риск, търсещи убежище;	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
3) Организиране и провеждане на обучения за медицински специалисти в лечебните заведения за болнична и доболнична помощ за спазване на мерки за рисковите експозиции и постекспозиционна профилактика на инфекции, причинени от хепатит В вирус (HBV) и хепатит С вирус (HCV);	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор

4) Извършване на безплатна диагностика за ХИВ и СПИ и хепатити Б и С на бременни, пациенти и персонал от диализни структури, и на групите в най-висок риск, от лабораториите на РЗИ;	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
5) Участие в провеждането на здравно-образователни дейности и изработването на информационни материали за естеството на заболяванията и възможностите за намаляване на риска от заразяване и разпространение на вирусни хепатити;	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор
6) Организиране, координиране и активно участие в националните и регионални кампании за превенция на вирусни хепатити.	текущо	Н-к отдел ПЕК Главен инспектор Старши инспектор Инспектор

Б. ОТДЕЛ МЕДИЦИНСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ

1. Планиране и организиране на дейностите по лабораторната диагностика

1.1. Микробиологични изследвания

мероприятия	**обем**	**срок**	**отговорник**
1) Бактериологична диагностика на инфекциозни заболявания	100% от постъпилите материали	текущ	Началник отдел МИ

2) Профилактични изследвания	100% от постъпилите материали	текущ	Началник отдел МИ
3) Микробиологично изследване на смивове от външна среда, стерилни материали, дез. р-ри, диализни течности и др. , от болници, мед.центрове, лекарски и стоматологични кабинети,.	100% от постъпилите материали	текущ	Началник отдел МИ
1.1.1. Участие в проучвания на епидемични взривове			
1) Осигуряване на участие в екипа на РЗИ, при възникване на епидемични ситуация	при необходимост	при възникване	Началник отдел МИ
2) Етиологична разшифровка на причинителите на взривове	100%	текуш	Началник отдел МИ
3) Своевременно съобщаване в писмен вид, на епидемиологично значимите изолати на отдел ПЕК	100% от открытите изолати	текущ	Началник отдел МИ
4) Изпращане в НЦЗПБ на епидемиологично значими изолати, за потвърждаване	100% от изолатите	текущ	Началник отдел МИ
1.1.2. Извършване на лабораторно-диагностични изследвания по искане на физически и юридически лица.			
1) Поставяне на етиологична диагноза и определяне на етиотропна терапия, при изследване на биологични материали от различни органи и системи	100 % от постъпилите материали	ежедневно	Началник отдел МИ
1.1.3. Организиране на дейността на лабораторията в съответствие с Националния стандарт по микробиология			

1) Изпълнение на задължителния обем клинични и микробиологични изследвания	100 %	1-12месец	Началник отдел МИ
2) Участие в Националната система за външен контрол на качеството на диагностичните лаборатории, съгласно изискване на МЗ	по указания на МЗ	при провеждане	Началник отдел МИ
3) Участие в Националния надзор на етиологичната структура на инфекциите и бактериалната резистентност BulSTAR.	по указания НРЛ КМАР	при провеждане	Началник отдел МИ

1.2. Серологични изследвания			
1.2.1. Серологична диагностика на вирусни заболявания			
1) Изследване на серумни проби за HIV.	100% от постъпилите проби	текущ	гл.експерт
2) Изследване на серумни проби за хепатит В.	100% от постъпилите проби	текущ	гл.експерт
3) Изследване на серумни проби за хепатит С.	100% от постъпилите проби	текущ	гл.експерт
4) Изследване на серумни проби за сифилис.	100% от постъпилите проби	текущ	гл.експерт
5) Изследване на серумни проби за *Chlamydia trachomatis*.	100% от постъпилите проби	текущ	гл.експерт

6) Съхранение на проби и изпращането им в референтни лаборатории за изследване и/или потвърждение.	100% от постъпилите проби	текущ	гл.експерт
1.2.2. Организиране дейността на лабораторията в съответствие с Националния стандарт по вирусология			
1) Осигуряване на задължителния (минимален) обем показатели и апаратура за вирусологичните изследвания	100%		Началник отдел МИ/ гл.експерт
2) Участие в Националната система за външен контрол на качеството на диагностичните лаборатории, съгласно изискване на МЗ.	по указание на МЗ	при провеждане	гл.експерт
1.3. Паразитологични изследвания			
1.3.1. По диагностика на паразитозите			
1) Осигуряване на високо качество, прецизност и своевременност на лабораторно-диагностичната дейност	100% от постъпилите проби	текущ	Началник отдел МИ
2) Извършване на диагностични изследвания по профилактични, епидемични и клинични показания	100% от постъпилите проби	текущ	Началник отдел МИ
3) Своевременна регистрация на новооткритите опаразитени лица в съответната учетна форма	100% от опаразитените	текущ	Началник отдел МИ
4) Своевременно съобщаване в отдел ПЕК на откритите опаразитени лица, по нозоологични единици.	100% от опаразитените	текущ	Началник отдел МИ
1.3.2. По местни и внасяни паразитози:			

1) Установяване на екстензивазията на паразитозите сред населението на Старозагорска област		текущ	Началник отдел МИ
2) Извършване на паразитологични изследвания за малария и други тропически паразитози на:			
3) Българи, пребивавали в страни с разпространение на малария	100 % от явилите се	текущ	Началник отдел МИ
4) Чуждестранни граждани (при температурни състояния за малария)	100 % от регистрираните	текущ	Началник отдел МИ
1.3.3. По контрола на качеството на диагностиката:			
1) Задължителния обем паразитологични изследвания	100%		Началник отдел МИ
2) Участие в Националната система за външен контрол на качеството на диагностичните лаборатории по изискване на МЗ	по указание на МЗ	при провеждане	Началник отдел МИ
1.3.4. Лабораторна дейност в медицинска паразитология			
1) Протозоологични изследвания:			
• Малария	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ
• Амебиаза, трихомоназа	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ
2) Изследвания за чревни паразити:			

• Чревни протозои	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ
• Чревни хелминтози	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ
3) Серологични изследвания :			
• Токсоплазмоза	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ
• Ехинококоза	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ
• Трихинелоза	100% от пост.проби	текущ	Началник отдел МИ

1.3.5. Санитарно-паразитологични изследвания:

	I-тримесечие						II-тримесечие						III-тримесечие						IV-тримесечие						за годината					
	битова среда	хранителни продукти	питейни води	пясък / почва	открити водоеми	ПСОВ	битова среда	хранителни продукти	питейни води	пясък / почва	открити водоеми	ПСОВ	битова среда	хранителни продукти	питейни води	пясък / почва	открити водоеми	ПСОВ	битова среда	хранителни продукти	питейни води	пясък / почва	открити водоеми	ПСОВ	битова среда	хранителни продукти	питейни води	пясък / почва	открити водоеми	ПСОВ
планирани обекти: 117	**12**	**3**	**6**	**5**	**0**	**0**	**20**	**4**	**14**	**5**	**2**	**0**	**13**	**4**	**10**	**10**	**10**	**3**	**13**	**1**	**2**	**0**	**0**	**0**	**58**	**12**	**32**	**20**	**12**	**3**
планирани обекти с установена ентеробиоза: 12	**3**						**3**						**2**						**4**						**12**					
брой проби от обект	**4**	**3**	**1**	**2**	**0**	**0**	**4**	**3**	**1**	**2**	**5**	**0**	**4**	**3**	**1**	**2**	**5**	**10**	**4**	**3**	**1**	**0**	**0**	**0**	**4**	**3**	**1**	**2**	**5**	**10**
	10						**10**						**10**						**10**						**10**					
планирани проби	**78**	**9**	**6**	**10**	**0**	**0**	**110**	**12**	**14**	**10**	**10**	**0**	**72**	**12**	**10**	**20**	**50**	**30**	**92**	**3**	**2**	**0**	**0**	**0**	**352**	**36**	**32**	**40**	**60**	**30**
всичко проби по тримесечие и за годината	**103**						**156**						**194**						**97**						**550**					

Наредба №5/06.04.2016 г. за диагностиката, профилактиката и контрола на местните паразитози на МЗ

Битова среда; Битова среда с установена ентеробиоза през 2022 г.; Хранителни продукти; Питейна вода; Почва/пясък – почва от зеленчукови градини/пясък от пясъчниците на детските заведения; Вода от открити водоеми – езера, язовири, и др.; Вода от ПСОП – след пречистването (на заустването – преди вливането в реката)

II. ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ ПО СФУК		
1. Проверки по спазване на трудовата дисциплина	Всяко тримесечие по 1 проверка	Директор на дирекция Началник на отдел ПЕК Началник на отдел МИ
2. Проверка за финансово съответствие	на тримесечие	Началник на отдел МИ Главен експерт МИ Старши експерт МИ
3. Проверки по спазване на СОП на терен	По 1 одит на тримесечие	Директор на дирекция Началник на отдел ПЕК
4. Проверка по досиета на обекти	По 1 одит на тримесечие	Директор на дирекция Началник на отдел ПЕК
5. Контрол на наличността и съхранение на биопродуктите в хладилната камера	Ежемесечно след приключване раздаването на биопродукти за ОПЛ.	Началник на отдел ПЕК Главен инспектор инспектор

X. ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКЦИЯ „ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ”

За постигането на целите на инспекцията дирекция „Обществено здраве” включва в дейността си през 2024 г. следните основни задачи:

1. Провеждане на ефективен здравен контрол, с цел защита здравето на населението и интересите на потребителите, при спазване на разпоредбите и изискванията на законодателството на ЕС, на националното законодателство, както и на утвърдените стандартни оперативни процедури, ръководства или указания.
2. Осигуряване на независима и прозрачна инспекционна дейност, подобряване на формите и начините за предоставяне на информация на обществеността за резултатите от провеждания здравен контрол.
3. Прилагане на подхода за оценка на риска при провеждане на здравния контрол в обектите с обществено предназначение, на продуктите, стоките и дейностите със значение за здравето на населението.
4. Проучване и анализиране спазването на физиологичните норми за хранене и изискванията за организирано хранене на различни групи от населението и изготвяне на предложения за оптимизирането им.
5. Предотвратяване на възможните рискове за здравето на нацията чрез мониторинг и оценка на факторите на жизнената среда.
6. Комплексни проверки със сътрудници от други дирекции и други ведомства и институции.
7. Политика за налагане на административните наказания, която да осигурява фокусиране на тази дейност там, където съществува реален риск за общественото здраве и се извършва по прозрачен и последователен начин.
8. Участие в Експертни съвети в РЗИ – Стара Загора, както и в комисии с други институции, съгласно Заповеди на Директора на РЗИ – Стара Загора
9. Извършване на предварителен здравен контрол по спазване на здравните изисквания при проектиране, строителство, реконструкция, разширение и въвеждане в експлоатация на обекти с обществено предназначение.
10. Съгласуване при необходимост на устройствени планове и извършване на оценка на съответствието на инвестиционнни проекти на обекти с обществено предназначение със задължителните здравни норми и изисквания; издаване на здравно заключение за съответствие с действащите правила и норми на постъпилите за разглеждане от Експертен съвет по здравно-техническа експертиза към РЗИ проектни документации и инвестиционни намерения.
11. Извършване на предварителен здравен контрол за съответствие със здравните изисквания на обекти с обществено предназначение и поддържане на публичния регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ – Стара Загора.
12. Участие в областните и общински експертни съвети по устройство на територията в случаите, в които ще бъдат разглеждани инвестиционни проекти, касаещи обекти с обществено предназначение.
13. Участие в процедурите по извършване на Екологични оценки на планове и програми и ОВОС на инвестиционни предложения.
14. Участие в работата на държавните приемателни комисии за въвеждане в експлоатация на строежите от първа до трета категория обекти с обществено предназначение.

15. В областта на промоция на здравето и профилактика на болестите: Прилагане на интегрирани модули за интервенция за намаляване поведенческите фактори на риска за здравето при различните възрастови и професионални групи и други чрез използване на различни стратегии за координиране на дейностите на специалистите.
16. Извършване на насочен здравен контрол по постъпили жалби и оплаквания на граждани.
17. Провеждане на системни дейности за подготовката и повишаването на квалификацията на кадрите за прилагане на нормативната уредба.
18. Осъществяване на ефективна координация на РЗИ с местните и регионални здравни и други структури, националните центрове и МЗ при изпълнение на дейностите по държавния здравен контрол.

Систематичен здравен контрол - план проверки 2024 год.

От обектите с обществено предназначение преобладават тези с висок риск/водоснабдителни обекти, плувни басейни, детски и учебни заведения и др./, следвани от обектите със среден риск/компютърни и интернет зали, обекти за търговия с химични вещества и смеси и козметични продукти, фризьорски и козметични салони и др./, а най-малък е процента на обектите с нисък риск/театри, киносалони, транспортни средства и др./.

КОНТРОЛ НА ОБЕКТИ С ОБЩЕСТВЕНО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ
ПО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВЕТО

Видове обекти	шифър	Обекти, подлежащи на контрол	I трим.	IIтрим.	III трим.	IV Трим.	година
1	**2**	**3**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1.Централни водоизточници за водоснабдяване на населени места и за самостоятелни (ведомствени) водоснабдителни системи	1	470	119	133	126	92	470
1,1,ЦВ	2	398	101	113	102	82	398
-1.2.ВЕДОМСТВЕНИ	3	33	3	13	17		33

1.3.Местни водоизточници	4	25	15			10	25
1.4..Минерални водоизточници	5	14	-	7	7		14
2.Водоснабдителни обекти и съоръжения за питейно-битово водоснабдяване	6	475	117	113	119	126	475
3.Плувни басейни	7	43	6	13	17	7	43
4.Плажове и места за къпане	8						
5.Средства за подслон – вилни и туристически селища	9	220	29	69	86	36	220
5.1.Вилни и туристически селища	10						
5.2..Хотели, мотели и семейни хотели	11	93	18	28	27	20	93
5.3.Къмпинги и туристически хижи	12	4			4		4
5.4.Места за настаняване – пансиони, почивни станции, самостоятелни стаи, вили, къщи и бунгала, общежития за възрастни	13	123	11	41	55	16	123
6.Спортни обекти – стадиони, спортни зали и игрални площадки	14	24	3	7	5	9	24
7.Фитнес центрове и зали	15	35	5	6	13	11	35
8.Театри, киносалони и концертни зали, читалища	16	95	10	26	31	28	95
9.Компютърни и интернет зали	17	5	-	2	1	2	5
10.Игрални зали	18	37	5	10	11	11	37
11.Бръснарски, фризьорски и козметични салони,	19	990	240	260	230	260	990
12.СПА и уелнес центрове	20	8	3	3	2		8

13.Обществени сауни, солариуми,	21	37	7	8	12	10	37
14.Ателиета за татуировки и поставяне на обици и други подобни изделия на различни части от тялото,	22	13	4	4	1	4	13
15.Обществени бани	23	3	-		2	1	3
16.Обществени перални	24	26	3	8	10	5	26
17.Обществени тоалетни	25	9	-	4	1	4	9
18.Предприятия за производство на козметични продукти	26	15	3	4	4	4	15
19.Обекти за съхраняване и търговия с козметични продукти	27	231	47	70	58	56	231
20.Железопътни гари, летища, пристанища, автогари, метростанции	28	20	-	9	6	5	20
21.Транспортни средства за обществен превоз – влакове, самолети, кораби, автобуси, трамваи, тролеи, метровлакове	29	80	8	7	32	33	80
22.Транспортни средства със специално предназначение - санитарни автомобили за превоз на болни	30	41	8	4	16	13	41
23.Транспортни средства със специално предназначение – автомобили за превоз на лекарства и консумативи в хуманната медицина	31						
24.Транспортни средства със специално предназначение - автомобили за превоз на тленни останки	32	38	7	11	9	11	38
25.Детски ясли и градини	**33**	127	30	31	29	37	127
25.1. Детски ясли		18	7	5	5	1	18
25.2. Детски градини		109	23	26	24	36	109

25.3. ОДЗ							
26.Заведения за социални услуги	34						
26.1.Центрове за временно настаняване	35						
26.2.Приюти	36						
26.3.Социално-учебни професионални центрове	37						
27.Училища и висши учебни заведения	**38**	126	20	52	18	36	126
27.1.Училища	39	121	20	50	17	34	121
27.1.1. Начални училища		6	1	1	1	3	6
27.1.2. Основни училища		71	10	31	10	20	71
27.1.3. Средни общообразователни училища		16	3	6	2	5	16
27.1.4. Гимназии и профелирани гимназии		6	2	3		1	6
27.1.5. Професионални гимназии и техникуми		18	4	6	3	5	18
27.1.6. Специални училища		1	-	1			1
27.1.7. Спорти училища и училища по изкуство		3	-	2	1		3
27.2.Висши учебни заведения	40	5	-	2	1	2	5
28.Ученически и студентски общежития	41	14	2	8	1	3	14
29.Школи – музикални, езикови, спортни, бази за детски и ученически и туризъм и центрове за работа за деца	42	41	6	13	11	11	41
29.1.Школи – музикални, езикови, спортни	43	14	2	3	5	4	14

29.2.Бази за детски и ученически отдих и туризъм	44						
29.3.Центрове за работа с деца	45	27	4	10	6	7	27
30.Обекти с източници на йонизиращи лъчения	46						
30.1.Обекти с източници на йонизиращи лъчения I степен	47						
30.2.Обекти с източници на йонизиращи лъчения II степен	48						
30.3.Обекти с източници на йонизиращи лъчения III степен	49						
31.Селскостопански аптеки	50	42	-	42			42
32.Гробищни паркове	51	206	27	43	76	60	206
33.Специализирани институции за предоставяне на социални услуги	52	38	8	11	11	8	38
33.1.Домове за деца	53	6		3	3		6
33.2.Домове за възрастни хора с увреждания	54	8		8			8
33.3.Домове за стари хора	55	24	8		8	8	24
34.Оптики	56	53	-		53		53
35.Обекти с излъчващи съоръжения, които са част от електронна съобщителна мрежа, като: базови и радиорелейни станции, радио-и телевизионни предаватели и ретранслатори, радиолокаторни и навигационни станции и други	57						
36.Складове за търговия на едро с лекарствени продукти	58						
37.Аптеки	59						
38.Дрогерии	60						

39.Обекти за производство на бутилирани натурални, минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели	61	2	1	1	1	1	4
40.Други обекти	62	55	13	17	13	12	55
40.1.Магазини дрехи втора употреба	63	49	12	15	12	10	49
40.2.Здравни кабинети	64						
40.3.Учебни центрове за възрастни	65	6	1	2	1	2	6
ВСИЧКО		**3619**	**731**	**989**	**1005**	**896**	**3621**

ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОВЕРКИ НА ХИМИЧНИ ВЕЩЕСТВА И СМЕСИ В ОБЕКТИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ, ВНОСИТЕЛИ, ДИСТРИБУТОРИ, ПОТРЕБИТЕЛИ ПО ВЕРИГАТА ПО ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА ОТ ВРЕДНОТО ВЪЗДЕЙСТВИЕ НА ХИМИЧНИТЕ ВЕЩЕСТВА И СМЕСИ

Вид на обекта	Брой обекти	I тримесечие	II тримесечие	III тримесечие	IV тримесечие	Годишно
Обекти за производство,съхранение, внос и търговия с химични вещества и смеси	149	34	39	39	37	149
Бензиностанции	91	22	23	23	23	91
Всичко:	**240**	**56**	**62**	**62**	**60**	**240**

ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОВЕРКИ НА СЛУЖБИ ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА

ПО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВОСЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Вид на обекта	Брой обекти	I тримесечие	II тримесечие	III тримесечие	IV тримесечие	Годишно
СТМ	21				21	21
Всичко:	**21**				**21**	**21**

КОНТРОЛИРАНИ ОБЕКТИ КЪМ 01.01.2024 г.

№	**Видове обекти**	**Брой**
1	Обекти с обществено предназначение по Закона за здравето	3619
2	Обекти по Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси	240
3	Служби по трудова медицина по Закона за здравословни и безопасни условия на труд	21
	ОБЩО	**3880**

ПРОВЕРКИ ОБЩО НА ОТДЕЛ ДЗК

Видове обекти	Брой обекти	I тримесечие	II тримесечие	III тримесечие	IV тримесечие	годишно
Обекти с обществено предназначение по ЗЗ , обекти по ЗЗВВХВС и СТМ по ЗЗБУТ	**3880**	**787**	**1051**	**1067**	**977**	**3882**
Общо:	**3880**	**787**	**1051**	**1067**	**977**	**3882**

СЪСТОЯНИЕ НА ХРАНЕНЕТО НА НАСЕЛЕНИЕТО – ОЦЕНКА И КОНТРОЛ

1.1.	Оценка и здравен контрол на храненето на деца от 3 до 7 години в детски градинии , съгласно изискванията на **Наредба № 6 от 2011** г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години	Целогодишно	инспектор
1.2.	Оказване на методична помощ на ръководствата на детски и учебни заведения по прилагането на нормативните изсквания за осигуряването на здравословно хранене на деца и ученици Съвместна работа с общините при възникнали проблеми с осигуряването на здравословно хранене на деца и ученици	Целогодишно и при необходимост	инспектор

II. Тематични проверки и контрол на факторите на жизнената среда – план 2024 г.

	Годишна задача/мероприятия	Мярка	Срок за изпълнение				Отговорник Срок
			I трим.	II трим.	III трим.	IV трим	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	**ТЕМАТИЧНИ ПРОВЕРКИ**						
А.	**Тематични проверки на продукти и стоки със значение за здравето на човека**						
1.	**Проверка на козметични продукти. Контрол на пуснатите на пазара слънцезащитни козметични продукти.** **Цел на проверката**: Да се установи съответствието на козметичните продукти с изискванията на Регламент /ЕО/ №1223/2009. **Обект на проверката:** обекти за производство и търговия с козметични продукти	Съгласно допълнителни указания от МЗ		м. юни – м. август 2024 г.			31.08.2024 г. Главен инспектор; инспектор

2.	**Проверка на пуснатите на пазара текстилни и кожени изделия, които могат да влязат в директен или продължителен контакт с човешката кожаили устната кухина за съответствие с т. 43 от Приложение XVII на Регламент REACH.** **Цел на проверката**: Проверките се извършват по документи, предоставени от производител/вносител и/или дистрибутор преди всичко на изделия с произход от трети страни.	Съгласно допълнителни указания от МЗ	м. март – м. април 2024 г.				30.04.2024 г. главен инспектор
3.	**Проверка за определяне съдържанието на активното вещество етилов алкохол в биоциди от Главна група 1: Дезинфектанти.** **Цел на проверката:** Да се установи с лабораторен анализа съответствието на концентрацията на активното вещество в биоцида с обявеното съдържание в издаденото разрешение.	Съгласно допълнителни указания от МЗ				м. ноември м. декември 2024 г	25.12.2024 г. главен инспектор;
4.	**Проверка на задължението на производителите на детергенти, произведени в Република България, да публикуват на интернет страницата си фиша за съставките.** **Цел на проверката:** Да се проследи за съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 648/2004.	Съгласно допълнителни указания от МЗ			м. септември – м. октомври 2024 г.		31.10.2024 г. главен инспектор

ПЛАН-ГРАФИК ЗА ПРОБОВЗЕМАНЕ ПО СИСТЕМАТИЧНИЯ ЗДРАВЕН КОНТРОЛ - 2024г.

ОТДЕЛ „ДЪРЖАВЕН ЗДРАВЕН КОНТРОЛ”, Д ОЗ

МИКРОБИОЛОГИЯ

Продукт	**I –во тримесечие**	**II-ро тримесечие**	**III-то тримесечие**	**IV-то тримесечие**	**Годишно**
Отривки от детски заведения	-	20	20	10	50
Отривки от други обекти	30	60	60	50	200
Отпечатъци от бельо	10	20	20	10	60
Всичко	40	100	100	70	310

Продукт	**I –во тримесечие**	**II-ро тримесечие**	**III-то тримесечие**	**IV-то тримесечие**	**Годишно**
Дез.разтвори от детски заведения	-	6	5	2	13
Биоциди от дет.зав.	-	6	5	2	13
Биоциди от други обекти	10	20	20	10	60
Биоциди от плувни басейни	2	8	10	4	24

Дез. разтвори от други обекти	10	20	20	10	60
Битово-химични препарати	-	1	-	1	2
Всичко:	22	61	60	29	172

Вид на продукта	**I тримесечие**	**II тримесечие**	**III тримесечие**	**IV тримесечие**	**годишно**
Водни проби от плувни басейни	10	15	30	10	65

Вид на продукта	**I тримесечие**	**II тримесечие**	**III тримесечие**	**IV тримесечие**	**годишно**
микробиология					
Водни проби от бутилирани води	-	4	-	4	8
химия					
Водни проби от бутилирани води	-	2	-	2	4

Вид на продукта	**I тримес.**	**II тримес.**	**III тримес.**	**IV тримес.**	**годишно**
Радиология-води					
Питейно-битови води от водопроводната мрежа на населеното място	7	7	6	6	26

Козметични продукти

I тримесечие	II тримесечие	III тримесечие	IV тримесечие	годишно
10	10	10	10	40

За съдържание на тежки метали в козметични продукти

Вид на продукта	I трим.	II трим.	III трим.	IV трим.	годишно
Козметични продукти, предназначени за гримиране, в т. ч и на деца (вкл. комплекти за деца)			1		1
Продукти за грижа за кожата на лицето		1			1
Маски за разкрасяване			1		1
Продукти за грижа за кожата на тялото	1				1
Продукти за грижа кожата на краката				1	1
Продукти за грижа кожата на ръцете		1			1
ВСИЧКО	**1**	**2**	**2**	**1**	**6**

За съдържание на никел в изделия, предназначени да влязат в директен и продължителен контакт с кожата.

Вид на продукта	I трим.	II трим.	III трим.	IV трим.	годишно
Бижутерски изделия			1		1
ВСИЧКО			1		1

Вид на пробите	Първо тримесечие	Второ тримесечие	Трето тримесечие	Четвърто тримесечие	годишно
1. МОНИТОРИНГ на питейно-битови води по показателите от група А	221	93	104	111	529
а/Питейно-битови води от централни водоизточници от тях:	198	80	94	90	462
-от водопроводната мрежа на населеното място	188	71	88	85	432
-от водопроводната мрежа на ведомствено водоснабдяване	10	9	6	5	30
б/местни водоизточници	15	-	-	10	25
в/минерални водоизточници	8	13	10	11	42
2. МОНИТОРИНГ на питейно-битови води от централни водоизточници от тях по показателите от група Б:	35	41	43	49	168
-от водопроводната мрежа на населеното място	34	41	42	41	158
- от водопроводната мрежа на ведомствено водоснабдяване	1	-	1	8	10
Всичко	**256**	**134**	**147**	**160**	**697**

№ по ред	Тематика	Срок за изпълнение					Изпълнители
		I –во тримесечие	II-ро тримесечие	III-то тримесечие	IV-то тримесечие	Общо за годината	
I. Мониторинг и контрол на факторите на жизнената среда							
1. **Мониторинг на шум в урбанизираните територии**							
1.	**Измерване на шум в урбанизирани територии** гр.Стара Загора гр.Казанлък	-		9 пункта	9 пункта	**18 пункта**	Началник отдел ДЗК Инспектори отдел ДЗК
2. Електромагнитни полета							
2.	**Мониторинг на ЕМП** в обекти, разположени в близост до детски, лечебни и учебни заведения.	3	6	5	5	**19**	Началник отдел ДЗК
	Мониторинг на ЕМП на обекти, разположени на територия с голяма концентрация на население и жилищни сгради	-	5	5	5	**15**	
	ВСИЧКО:	3	11	10	10	**34**	

№	Мероприятия	Мярка	Срок	Отговорници
1	2	3	4	5
1.	**ПРЕДВАРИТЕЛЕН ЗДРАВЕН КОНТРОЛ**			
1.1.	Извършване на здравна оценка на всички постъпили в РЗИ – Стара Загора проектни документации на устройствени планове и инвестиционни проекти. Изготвяне на писмени становища за съответствието им със здравно-хигиенните изисквания.	100 %	14 работни дни	началник отдел ЗТЕ Инспектори и експерти - членове на ЕС по ЗТЕ
1.2.	Провеждане на заседания на Експертен съвет по здравно-техническа експертиза към РЗИ – Стара Загора: ➢ Разглеждане и обсъждане на проектните документации (устройствени схеми и планове; инвестиционни проекти) от членовете на ЕС по ЗТЕ ➢ Разглеждане и обсъждане на получените от РИОСВ документации по извършване на ЕО/ОВОС за инвестиционни предложения	текущо	1 път Седмично- вторник	началник отдел ЗТЕ /секретар на ЕС по ЗТЕ/ инспектори и експерти - членове на ЕС по ЗТЕ
1.3.	➢ Издаване на Здравно заключение за проектните документации, разгледани на ЕС по ЗТЕ; ➢ Изготвяне на становище до РИОСВ по процедурите на ЕО / ОВОС на инвестиционни предложения	100 %	14 работни дни	началник отдел ЗТЕ инспектори/експерти
1.4.	Участие в Експертните съвети по устройство на територията към общините на територията на област Стара Загора – за извършване на оценка на съответствието на инвестиционните проекти за обекти с обществено предназначение	текущо	по заповед на ОбЕСУТ	началник отдел ЗТЕ инспектори/експерти
1.5.	Участие в Експертните съвети на други ведомства, свързани с проблематика, изискваща здравно становище от отдел ЗТЕ.	текущо	при уведомяване от съответната администрация	началник отдел ЗТЕ инспектори/експерти
1.6.		текущо	1 път годишно	началник отдел ЗТЕ инспектори/експерти

	Контрол на обекти в хода на строителството - на новостроящи и реконструиращи се обекти с обществено предназначение, както и на всички производствени обекти, в които ще се произвеждат стоки, имащи значение за здравето на населението.		при постъпване на уведомление	
1.7.	Издаване на здравно становище за държавна приемателна комисия: ▪ проследяване съответствието на построения обект с проектната документация,съгласувана по реда на ЗУТ ▪ оценка на резултатите от всички извършени измервания и анализи, необходими за изготвяне на становището	по заявление на инвеститора	14 дни	началник отдел ЗТЕ инспектори/експерти
1.8.	Участие в работата на Държавните приемателни комисии за въвеждане в експлоатация на строежите от I-ва, II-ра и III-та категория, на основание Наредба № 2 на МРРБ от 31.07.2003 г. , изм. и доп. ДВ. бр.98 от 11 Декември 2012 г.- за обекти с обществено предназначение	100%	в срока, посочен в заповедта на ДНСК/РДНСК	началник отдел ЗТЕ гл. инспектор експерти
2.	**РЕГИСТРАЦИЯ НА ОБЕКТИ С ОБЩЕСТВЕНО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ ПО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВЕТО И КОНТРОЛ**			
2.1.	Изпълнение на процедура по Вписване на обект с обществено предназначение в публичния регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ – Стара Загора.	100%	44 дни от постъпване на уведомление в РЗИ – Стара Загора	началник отдел ЗТЕ инспектори/експерти
2.2.	Изпълнение на процедура по Заличаване на регистрацията на обект с обществено предназначение в публичния регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ – Стара Загора.	100%	7 дни от постъпване на уведомление в РЗИ – Стара Загора	началник отдел ЗТЕ инспектори главен специалист

2.3.	Поддържане на публичния регистър на обектите с обществено предназначение, контролирани от РЗИ – Стара Загора – хартиен и електронен вариант	актуален регистър	ежеседмична справка за дирекция АПФСО	началник отдел ЗТЕ инспектор главен специалист
2.4**.**	Контрол относно спазване на **съгласуваните седмични разписания** на задължителните учебни занятия в училищата по реда и процедурите **на Наредба №10 на МЗ** за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните разписания на учебните занятия (обн., ДВ, бр. 54 от 2014 г.).	Минимум 10% от всички учебни заведения със съгласувани седмични разписания	текущ	главен инспектор главни експерти
2.3**.**	Систематичен здравен контрол чрез текуща инспекция или тематична проверка в обекти – закрити обществени места и някои открити обществени места, по прилагане на чл. **56 и 56а от Закона за здравето**	**регулярно**, най малко един път в годината; **повече от един път** - във връзка с контрола по изпълнението на предписани мероприятия, при сигнали и жалби	текущ	главен инспектор главни експерти

2.4.	Контрол по спазване на забраната за **продажба на алкохолни напитки** на спортни прояви и обществени мероприятия, организирани за деца и ученици./**чл.54 от Закона за здравето** /	**регулярно,** най малко един път в годината; **повече от един път** - във връзка с контрола по изпълнението на предписани мероприятия, при сигнали и жалби	текущ	главен инспектор главни експерти
2.5.	Контрол по спазване на забраните, свързани с пряката **реклама** на спиртни напитки и непряката реклама на спиртни напитки и рекламата на вино и бира - в печатните издания, външна реклама (билбордове, плакати, превозни средства и др./**чл. 55, ал.1 и 2 от Закона за здравето** /	Регулярни проверки /не по-малко от 15 месечно/	текущ	главен инспектор главни експерти
3.	**ОЦЕНКА НА ЗДРАВОСЛОВНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОРГАНИЗИРАНИТЕ ДЕТСКИ И УЧЕНИЧЕСКИ КОЛЕКТИВИ**			
3.1.	Изготвяне на анализ и оценка на здравословното състояние на база на анализа, изпратен от медицинските специалисти от здравните кабинети в училищата и детските градини.	годишен анализ	30.06. 2024	главен инспектор главни експерти

3.2.	Подготвяне на информация за здравословното състояние на децата и учениците от организираните колективи, която да бъде включена в годишния доклад за състоянието на здравето на гражданите по реда на чл.5 от ЗЗ	анализи в Word формат и утвърдените таблици в Excel формат, изпратени на електронна поща imarinova@mh.government.bg и kr.kostadinova@ncpha.government.bg	30.07.2024	главен инспектор

4. ОЦЕНКА НА ЗДРАВОСЛОВНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ОРГАНИЗИРАНИТЕ ДЕТСКИ И УЧЕНИЧЕСКИ КОЛЕКТИВИ

4.1.	Изготвяне на анализ и оценка на здравословното състояние на база на анализа, изпратен от медицинските специалисти от здравните кабинети в училищата и детските градини.	30 .06. 2024г.	Гл .инспектор
4.2.	Подготвяне на информация за здравословното състояние на децата и учениците от организираните колективи, която да бъде включена в годишния доклад за състоянието на здравето на гражданите по реда на чл. 5 от Закона за здравето в срок до 30.07.2020 г. (анализи в Word формат и утвърдените таблици в Excel формат по електронна поща на **адрес imarinova@mh.government.bg).**	30.07.2024	Гл. инспектор

5.ОЦЕНКА НА СЕДМИЧНИТЕ УЧЕБНИ РАЗПИСАНИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ

5.1.	Извършване оценяване на седмичните разписания на учебните занятия по реда и процедурите на **Наредба № 10 на МЗ** за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните разписания на учебните занятия (**обн., ДВ, бр. 54 от 2018 г.).**	началото на всеки учебен срок и текущо при необходимост	главен инспектор главни експерти

6.КОНТРОЛ

6.1.	Извършване контрол на **съгласуваните седмични разписания** на задължителните учебни занятия в училищата по реда и процедурите **на Наредба №10 на МЗ** за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните разписания на учебните занятия (обн., ДВ, бр. 54 от 2014 г.).	Всички учебни заведения със съгласувани седмични разписания-минимум 10%	главен инспектор главни експерти
4.2.	Систематичен здравен контрол чрез текуща инспекция или тематична проверка, както и насочен държавен здравен контрол в обекти – закрити обществени места и някои открити обществени места, по прилагане на чл. **56 и 56а от Закона за здравето**	**- регулярно**, най малко един път в годината; **повече от един път -** във връзка с контрола по изпълнението на предписани мероприятия, при сигнали и жалби	главен инспектор главни експерти
4.3.	Контрол по спазване на забраната за **продажба на алкохолни напитки** на спортни прояви и обществени мероприятия, организирани за деца и ученици./**чл.54 от Закона за здравето /**	**- регулярно**, най малко един път в годината; **- повече от един път -** във връзка с контрола по изпълнението на предписани мероприятия, при сигнали и жалби	главен инспектор главни експерти
4.4.	Контрол по спазване на забраните, свързани с пряката **реклама** на спиртни напитки и непряката реклама на спиртни напитки и рекламата на вино и бира - в печатните издания, външна реклама (билбордове, плакати , превозни средства и др./**чл. 55 , ал.1 и 2 от Закона за здравето /**	Постоянно през годината	главен инспектор главни експерти

4.5.	Отчитане на резултатите от **контрола по т. 4.2. - 4.4. в изработена и предоставена от МЗ на РЗИ таблица 12 към отчет 41 и** представяне на данните от РЗИ Стара Загора за обобщаване.	На шестмесечие	главни експерти

7.ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТИ И ПРОГРАМИ

№	Мероприятия	Срок за изпълнение /брой/	Отговорник
7.1	Национална стратегия на Р България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г		
	Оказване на методична помощ на здравни медиатори, които ще планират и организират обучителни дейности сред ромското население за вредата от най-разпространените рискови фактори – тютюнопушене, злоупотреба с алкохол, нездравословно хранене и за предимствата на здравословния начин на живот, ниска физическа активност	Съгласно Програма за обучение „Училище Превенция“	Главни експерти
7.2 .	**Национална програма за превенция на хроничните незаразни болести 2021-2025 г.**		
	ТЮТЮНОПУШЕНЕ Провеждане на кампании за информиране на населението относно употребата на тютюневи и свързаните с тях изделия; рисковете за здравето; развитие на зависимост; медицинската и социална цена; пасивно тютюнопушене; полза от прекратяване на употребата им. Обучителни дейности с целеви групи от различни възрасти; Оказване на информационна и образователна подкрепа на участниците в Национален ученически конкурс „Посланици на здравето“.	Съгласно Програма за обучение „Училище Превенция“	Гл. експерти
	Кампания за **Световния ден без тютюн (31 май 2024 г.)** под мото, определено от Световната здравна организация и съгласно указателно писмо на МЗ; Публикуване на информация на интернет-страницата на РЗИ – Стара Загора	м. май 2024 г.	Гл.експерти

	Кампания за **Международния ден без тютюнопушене (16 ноември 2024 г.)** под мото, определено от Световната здравна организация и съгласно указателно писмо на МЗ; Публикуване на информация на интернет-страницата на РЗИ – Стара Загора	м.ноември 2024 г.	Гл. експерти
	Дейност на Кабинета за консултиране и отказване от тютюнопушене (ККОТ): ▪ Популяризиране на превантивната дейност за ограничаване употребата на тютюнопушенето сред ученици и студенти ▪ Осигуряване на широко медийно разгласяване на регионално равнище, чрез: прояви на бивши пушачи, отказали се благодарение на Консултативния кабинет за отказ от тютюнопушене (ККОТ); инициативи в социалната интернет мрежа; гостуване на мобилната форма на ККОТ в лечебни заведения, детски градини, средни и висши училища, бизнес и търговски центрове, административни и производствени структури, артистични съюзи и др. ▪ Отчитане дейността на ККОТ	текущ Съгласно Програма за обучение „Училище Превенция“	Гл. експерт - психолог
.	ЗЛОУПОТРЕБА С АЛКОХОЛ ▪ Провеждане на кампании за повишаване на информираността на населението относно здравния риска от употребата и злоупотребата с алкохол, алкохолната зависимост и нейните последици; ▪ Включване на обществени структури и общности, институции и организации в провеждане на кампании и обучения с демонстрации на алкоочила за превенция и ограничаване на последиците от употреба и злоупотреба с алкохол; ▪ Обучения с медицински и немедицински специалисти за повишаване на знанията относно вредата от употребата на алкохол и последиците от това	Текущ Съгласно Програма за обучение „Училище Превенция“	Гл. експерти
1.4.1.	ХРАНЕНЕ ▪ Провеждане на здравно-образователни мероприятия (пресконференции, срещи, форуми, конкурси, фестивали, изложби и други), насочени към повишаване информираността по въпросите на рискове за здравето при	Текущ	Гл. експерт

	хранителни дефицити, ползите от здравословно хранене, диетично хранене при различни популационни целеви групи (жени в детеродна възраст, бременни и кърмещи жени, родители, лица с ХНБ и др.). ▪ Организиране и провеждане на обществени кампании за информиране на населението по въпросите на здравословното хранене: за подкрепа на кърменето, за борба със затлъстяването, за превенция на ХНБ и др. ▪ Обучения с медицински и немедицински специалисти специалисти, включително от детски ясли, градини и училища за повишаване нивото на знания и умения по въпросите на здравословното хранене и рисковете за здравето при нездравословен модел на хранене.	Съгласно Програма за обучение „Училище Превенция“	
1.5.1.	ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ ▪ Организиране на образователни мероприятия (радио и телевизионни програми, публикации, пресконференции, информационни кампании и др.) за повишаване на знанията и мотивацията на населението от различни възрастови групи за редовна физическа активност, укрепваща здравето. ▪ Организиране и провеждане на обучителни курсове и семинари с медицинските и немедицински специалисти, включително и тези от здравните кабинети в училищата и детските градини за повишаване знанията по проблемите, свързани с ниската физическа активност на населението. ▪ Организиране на съвместни мероприятия с медицински и немедицински (включително спортни) специалисти и партньори на програмата, насочени към повишаване на физическата активност на населението; ▪ Разпространение на информационни материали сред населението, включително детското население, за ползата от физическата активност, спорта и туризма за здравето. ▪ **Отбелязване на Световен ден за движение – за здраве – 10 май**: провеждане на различни спортни мероприятия, публикации в електронните и печатни медии за ползата от физическата активност сред различните възрастови групи и др.	Текущ Съгласно Програма за обучение „Училище Превенция“	Гл. експерт

2.	**ПРОГРАМА „УЧИЛИЩЕ ПРЕВЕНЦИЯ“ ПРИ РЗИ - СТАРА ЗАГОРА** Изготвяне на график за обучителни дейности за РЗИ Стара Загора за следните целеви групи: ➢ Детски градини, детски ясли и училища; ➢ Педагогически съветници. ➢ Читалища и библиотеки. ➢ Социални домове. ➢ Здравни медиатори	Програма за обучение „Училище Превенция“	Гл. експерти

3. Изпълнение на специфични задачи, произтичащи от национални и регионални програми по профилактиката, контрола и надзора на СПИН, туберкулоза и СПИ.

№	Мероприятия	Срок за изпълнение /брой/	Отговорник
3.1.	**Националната програма за превенция и контрол на ХИВ и сексуално предавани инфекции 2021-2025**		
3.1.1.	Участие в Националните и регионални кампании за превенция на ХИВ/СПИН и СПИ	Текущ	Гл. експерт
3.1.2.	Провеждане на здравно-образователни дейности по въпроси, свързани с превенцията на ХИВ/СПИН и СПИ	Текущ	Гл. експерт
3.1.5.	Изготвяне на тримесечни справки за броя на достигнатите лица и вида на предоставените им услуги чрез дейностите по промоция на здраве и превенция на ХИВ/СПИН и СПИ, броя на раздадените презервативи и промоционни и образователни материали, осъществявани от РЗИ;	Всяко тримесечие - до 10 число на месеца следващ от тримесечието	Гл. експерт

№	Мероприятия	Срок за изпълнение /брой/	Отговорник
4.1.	**Националната програма за падобряване на майчиното и детско здраве 2021-2030**	По писма на МЗ	Гл.експерт
4.1.1.	Провеждане на здравно-образователни дейности по въпроси, свързани с превенцията на ХИВ/СПИН и СПИ	Текущ	Гл. експерт
5.1.	**Национална стратегия за безопасност на движението по пътищата в РБългария за периода 2021-2030**	Всяко тримисечие	Гл.експерт
6.1.	**Националната програма за профилактика на оралните заболявания при деца от 0 до 18 г. в РБългария 2021-2025**		
6.1.1.	Повишаване нивото на информираност сред деца и ученици относно правилна устна хигиена, правилно хранене и орална профилактика.	Текущ	Гл. експерт
6.1.2.	Провеждане на здравно-образователни дейности/ лекции, беседи/ по въпроси, свързани с правилна устна хигиена на деца до 18 г.	Текущ	Гл. експерт
6.1.3.	Разпространение на информационни материали за ползата от оралната профилактика на деца до 18 г.	Текущ	Гл. експерт

5. ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА ТРАДИЦИОННИТЕ ДНИ НА ЗДРАВЕТО

№	Мероприятия	Срок за изпълнение /брой/	Отговорник
	14 февруари – Ден на влюбените 7 април – Световен ден на здравето 10 май - Световния ден на физическата активност 19 май – Европейски ден за борба със затлъстяването 21 май - Ден за съпричастност със засегнатите от ХИВ/СПИН (третата неделя на месец май) 31 май - Световен ден без тютюн		Гл. експерти Гл. инспектори

	1-7 август - Световна седмица на кърменето 11 октомври – Световен ден за борба със затлъстяването 20 октомври - Световен ден за борба с остеопорозата 16 ноември - Международен ден без тютюнопушене (третия четвъртък на месец ноември) 1 декември - Световен ден за борба със СПИН		

XI. ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКЦИЯ „ЛАБОРАТОРНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ” – ОК А / ЛИК

За постигането на целите на инспекцията дирекция „Лабораторни изследвания” включва в дейността си през 2024 г. следните основни задачи:

1. Повишаване на ефективността на лабораторния контрол чрез прилагане на законодателството на ЕС и на националното законодателство за обекти с обществено предназначение, за продукти, стоки и дейности със значение за здравето на човека и за фактори на жизнената среда.
2. Провеждане на системен, в съответствие със законодателството и препоръките на ЕС, мониторинг и оценка на факторите на жизнената среда с оглед предотвратяване на възможните рискове за здравето на населението.
3. Провеждане на лабораторни изследвания при спазване на процедурите, съгласно получената акредитация по БДС EN ISO/IEC 17020 и по БДС EN ISO/IEC 17025, чрез:

- правилна организация и управление при осъществяване на лабораторната дейност;
- контрол при управлението на документи, данни, записи;
- проследимост на лабораторния контрол;
- предприемане на коригиращи и превантивни действия;
- анализ на получени жалби и възражения;
- провеждане на вътрешни одити и преглед от ръководството.

4. Разширяване на обхвата и подобряване качеството на лабораторната дейност чрез привеждане на контрола към изискванията на Европейските и Международни стандарти и осъвременяване на лабораторната диагностика.
5. Предоставяне на своевременна и достоверна информация за резултатите от провеждания лабораторен контрол.
6. Провеждане на системни дейности за подготовка и повишаване на квалификацията на кадрите от дирекция “Лабораторни изследвания “.
7. Усъвършенстване на вътрешната комплексност в работата на дирекцията, а така също и подобряване на комуникацията с останалите дирекции в РЗИ - Стара Загора.
8. Осигуряване на вътрешен контрол чрез системни проверки по отношение спазване на реда и правилата за лабораторна дейност;
9. Провеждане на аналитичен качествен контрол;

- Спазване правилата за вътрешния ред;

10. Извършване на анализи и изпитвания по искане на физически и/или юридически лица.

I. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ НА ФАКТОРИ НА ЖИЗНЕНАТА СРЕДА

1.Изпълнение на програмите за мониторинг на шума в урбанизираните територии

Систематичен здравен контрол се извършва по реда на Закона за защита от шума на околната среда. Измерването на имисионния шум се извършва съгласно програмата за мониторинг на шум в урбанизираните територии, в съответствие с изискванията на Наредба № 54 от 2011г. на МЗ за дейността на Националната система за мониторинг на шума в околната среда и за изискванията за провеждане на собствен мониторинг и предоставяне на информация от промишлените източници на шум в околната среда(обн.ДВ бр.3 от 2011г.)

Измерването/изчислението на имисионния шум се извършва съгласно изискванията на Наредба № 54 от 2011г. на МЗ, Методика на МЗ за определяне на броя, разположението и разпределението на пунктовете за мониторинг на шума и на Наредба № 6 от 2006 г. за показателите за шум в околната среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, в помещенията на жилищни и обществени сгради, в зони и територии, предназначени за жилищно строителство, рекреационни зони и територии и зони със смесено предназначение, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението (обн. ДВ, бр.58 от 2006г.)

Насочен здравен контрол се провежда съвместно с инспектори от отдел ДЗК, дирекция ОЗ по реда на Наредба № 36 за условията и реда за упражняване на държавен здравен контрол.

По повод постъпили сигнали и жалби, измерване на шумовите нива с цел установяване съответствието им с действащите норми съгласно горепосочената Наредба № 6 от 2006г да се извършва в помещения на жилищни сгради, както и в жилищни зони и територии. Съгласно Приложение №3 към чл.6 на Наредба № 6 от 2006г, измерванията в жилищни и обществени сгради и населени места да се извършват съгласно БДС 15471:1982.

2.Мониторинг на електромагнитни полета

- измервания на територията на всички детски, учебни и лечебни заведения, които попадат по посока на излъчване на източници на нейонизиращи лъчения в границите на хигиенно-защитните им зони;
- измервания в жизнената среда на 10% от останалите регистрирани обекти, източници на нейонизиращи лъчения, разположени в населени места на територията на областта.

Измерванията се извършват съгласно „Методика за измерване и оценка на електромагнитното поле в населената околност на предавателни антени към системи за мобилни връзки”, публикувана в „Сборник методи за хигиенни изследвания” том IV, на НЦХМЕХ, (понастоящем НЦОЗА).

При установени наднормени нива на ЕМП, съгласно изискванията на Наредба №9/1991г. за пределно допустими нива на електромагнитни полета в населени територии и определяне на хигиенно-защитни зони около излъчващи обекти (обн., ДВ, бр. 35 от 1991 г.), следва своевременно да се уведоми МЗ (НЦОЗА) и да се организира повторно измерване. При необходимост да се търси консултация от специалистите по физични фактори от НЦОЗА.

Съгласно Указание на МЗ за планиране, организиране и отчитане дейността на РЗИ през 2024г., РЗИ- Стара Загора ще извършва измервания на електромагнитните лъчения и на територията на регион гр. Сливен.

Измерване при постъпили сигнали:
- сигнали, жалби и оплаквания на граждани;
- при наличие на данни за възникнали инциденти с риск за човешкото здраве;

3. Води

3.1. Води за питейно-битови цели

3.1.1 Извършване на контролен мониторинг по показатели от група А и група Б, съгласно Наредба № 9 за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели и в съответствие със съвместните мониторингови програми с ВиК дружествата.

Анализите по показателите, включени в група А и тези от група Б, за които РЗИ - Стара Загора има съответното лабораторно оборудване ще се извършват в дирекция „Лабораторни изследвания". По показател бромати пробите ще се изследват в РЗИ – Стара Загора, а по радиологични показатели в РЗИ – Пловдив.

По показатели от група Б – наличие на пестициди и тежки метали в питейни води РЗИ гр. Стара Загора дирекция „Лабораторни изследвания" ще извършва лабораторните изследвания на РЗИ Сливен и РЗИ Хасково, съгласно Указание на МЗ за 2024г.

3.1.2 Повърхностни (сурови) води, предназначени за питейно-битово водоснабдяване

Извършване на микробиологичен мониторинг съгласно Наредба № 12 за качествените изисквания към повърхностни води, предназначени за питейно-битово водоснабдяване и в съответствие със съвместните мониторингови програми с Басейновите дирекции.

3.1.3 Води от обществени местни водоизточници

Мониторингът се провежда съгласно изискванията на законодателството.

Ако обществения местен водоизточник се използва за питейно-битови цели от населението в населени места, където няма водоснабдителна система (т.е. има социална функция) то следва същия да се мониторира с периодичност и по показателите в съответствие с изискванията на Наредба № 9 за качеството на водата, предназначена за питйно-битови цели.

В останалите случаи местните водоизточници се мониторират съобразно конкретните условия в обем и честота по преценка на РЗИ, но не по малки от тези посочени в санитарно-технически норми и правила за строителство и експлоатация на съоръженията при водоснабдяване на населените места и промишлеността с питейна вода (обн. ДВ, бр 41 от 1970г.)

3.1.4 Минерални води при водоизточника, предназначени за:

- бутилиране на натурални минерални води. Пробите се взимат от водоизточниците, които се използват за бутилиране на натурални минерални води и се изследват по химични и микробиологични показатели, съгласно Приложение № 2, т. III, Приложение № 3, Приложение 3а и Приложение № 5 на Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели. Периодичността на взимане на проби се съобразява с изискванията на Наредба № 14 за курортните ресурси, курортните местности и курортите;
- за пиене и водоналиване от обществени минерални водоизточници - пробите се взимат от мястото (крана, чучура и т.н.) на ползване (обществени чешми, павилиони за водоналиване и др.) и се изследват по микробиологични показатели и с периодичност, съгласно изискванията на Наредба №14 за курортните ресурси, курортните месности и курортите;
- за лечебни и профилактични цели – пробите се вземат от местата, в които се ползват водите в съответното лечебно заведение или друг вид обект и се изследват по микробиологични и химични показатели.
- за хигиенни цели, спорт и отдих – пробите се вземат от:

- душове и чешми в минералните бани;
- мястото за пълнене на басейни с минерална вода.

Водата от самите басейни се изследва съгласно Инструкция №34 за хигиената на спортните обекти и екипировка.

3. 2 Води от плувни басейни, използвани за спорт и отдих

Извършване на микробиологичен и химичен контрол, съгласно Инструкция № 34 за хигиената на спортните обекти и екипировка.

II. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ НА ПРОДУКТИ И СТОКИ СЪС ЗНАЧЕНИЕ ЗА ЗДРАВЕТО НА ЧОВЕКА

1. *Бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води*

1.1. Контрол на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води по химични показатели

Проби се вземат както от производствените предприятия, така и от търговската мрежа. Вземат се по две проби през II-ро и IV-то тримесечие на 2024 г и се изследват по химичните показатели съгласно Приложение № 3 на Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели (за бутилираните натурални минерални води) и по показатели на Наредба № 9 за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели (за бутилираните изворни и трапезни води)

Съгласно Указание на МЗ за 2024г. РЗИ Стара Загора - дирекция „Лабораторни изследвания" ще извършва химичен анализ на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води и на РЗИ Сливен.

По показател „бромати" анализите ще се извършват в РЗИ Стара Загора.

1.2. Контрол на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води по микробиологични показатели

Вземат се по 4 проби бутилирани води от търговската мрежа или производствените предприятия (по 4 проби II-ро и IV-то тримесечие) и се изследват по показателите включени в Приложение № 5 на Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели.

2. *Козметични продукти*

РЗИ – Стара Загора анализира взетите проби по държавен здравен контрол в зависимост от разработените, внедрени и валидирани химични и микробиологични лабораторни методи за анализ на козметични продукти. Минималният брой проби е по 10 броя за всяко тримесечие (с различни търговски марки).

Пробите се взимат през I, II, III и IV тримесечие, като козметичните продукти от съответните категории са по избор. От избраните категории козметични продукти препоръчително се взимат: 5 броя продукти внос от трети страни, 3 броя българско производство и 2 броя с произход от други страни-членки.

Когато вида на козметичният продукт позволява, взетите проби се анализират едновременно както по химични, така и по микробиологични показатели.

Мониторинг за съдържание на тежки метали в козметични продукти е насочен към следните категории:

- Козметични продукти, предназначени за гримиране на деца, в т.ч. и комплекти за деца;
- Продукти за грижа за кожата на лицето, тялото, краката и ръцете.

Дирекция „Лабораторни изследвания" при РЗИ – Стара Загора ще извършва количествен анализ за съдържание на тежки метали на РЗИ Хасково и РЗИ Сливен. Пробите от другите РЗИ се изпращат в оригинална опаковка със запазена цялост и по предварително съгласуван график.

3. Химични вещества, смеси и изделия, в т.ч биоциди

3.1. Държавният здравен контрол по спазване на изискванията към химичните вещества, смеси и изделия, в т.ч. биоциди следва да бъде извършван на всички етапи от вноса, пускането на пазара, предлагането в търговската мрежа и употребата им, като включва и:

- лабораторен анализ на активни вещества на биоциди и състав на биоциди за целите на съответствието с издадените разрешения;
- спазване изискването за пускане на пазара на вещества в самостоятелен вид, в смеси или в изделия в съответстви с Приложение № XVII на Регламент REACH.

Пробите се анализират по разработени, внедрени и валидирани лабораторни методи или по допълнителни указания, предоставени от МЗ.

3.1.Тематична проверка за определяне съдържанието на активното вещество етилов алкохол в биоциди от Главна група 1: Дезинфектанти – по указания на МЗ

III. ЛАБОРАТОРЕН КОНТРОЛ ЗА ПОДПОМАГАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ДЪРЖАВНИЯ ЗДРАВЕН КОНТРОЛ

1. Санитарно-микробиологичен контрол за оценка на степента на замърсяване на външна среда и персонал:

- в детски заведения;
- в други обекти;
- отпечатъци от бельо;

2. Приготвени разтвори за дезинфекция

IV. ИЗВЪРШВАНЕ НА ДРУГИ ЛАБОРАТОРНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ И ИЗМЕРВАНИЯ

1. При постъпили жалби /сигнали;
2. При наличие на данни за възникнали инциденти с риск за човешкото здраве;
3. По искане на физически и/или юридически лица;

V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ И ПЛАНОВЕ В ОБЛАСТТА НА ОПАЗВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОТО ЗДРАВЕ:

1.Стратегия за намаляване на риска от облъчване от радон 2018-2027г и Национален план за действие за намаляване на риска от облъчване от радон 2023-2027г.

VI. УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА ЛАБОРАТОРНАТА ДЕЙНОСТ

1. Поддържане на системата за управление, прилагане на критериите и процедурите по БДС EN ISO/IEC 17020 и БДС EN ISO/IEC 17025
2. Извършване на компетентна лабораторна дейност при спазване на утвърдени стандартни оперативни процедури, ръководства и указания.
3. Участие в междулабораторни сравнения за доказване на компетентност пред ИА БСА и клиентите.
4. Провеждане на системни дейности за подготовка и повишаване квалификацията на кадрите от дирекцията.

ЛАБОРАТОРНА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2024г.

№ по ред	**Съвместна дейност с дирекция/ РЗИ**	**Тематика**	**Срок за изпълнение**					**Изпълнители**
			I –во триме-сечие	**II-ро триме-сечие**	**III-то триме-сечие**	**IV-то триме-сечие**	**Общо за година-та**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
I. Мониторинг и контрол на факторите на жизнената среда								
1.Мониторинг на шум в урбанизираните територии								
1.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Измерване на шум в урбанизирани територии гр.Стара Загора гр.Казанлък	-	12 пункта 72 измервания	7 пункта 42 измервания	8 пункта 48 измервания	27 пункта 162 измервания	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. специалист;
2. Електромагнитни полета								
2.	Д „ОЗ” отдел „ЗК” РЗИ Стара Загора	Мониторинг на ЕМП в обекти, разположени в близост до детски, лечебни и учебни заведения.	3	6	5	5	19	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. специалист;
	Д „ОЗ” отдел „ЗК” РЗИ Стара Загора	Мониторинг на ЕМП на обекти, разположени на територия с голяма концентрация на население и жилищни сгради	-	5	5	5	15	
		ВСИЧКО:	3	11	10	10	34	

3.	Други РЗИ – РЗИ Сливен	Мониторинг на ЕМП	-	-	-	10	10	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. специалист;
3. Води								
3.1 Химичен и микробиологичен анализ на води								
1.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	МОНИТОРИНГ от група А						Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Нач. отд. СМ; Гл. експерти ХФИ; Ст. експерти ХФИ; Мл. експерти СМ; Ст. специалист
		Питейно-битови води от централни водоизточници от тях:	198	80	94	90	462	
		10. от водопроводната мрежа на населеното място	188	71	88	85	432	
		11. от водопроводната мрежа на ведомствено водоснабдяване	10	9	6	5	30	
		Местни водоизточници	15	-	-	10	25	
		Минерални водоизточници	**8**	**13**	**10**	**11**	**42**	
		Всичко:	**221**	**93**	**104**	**111**	**529**	
2.	**Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора**	МОНИТОРИНГ от Група Б						Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Нач. отд. СМ; Гл. експерти ХФИ;
		Питейно-битови води от централни водоизточници от тях:	35	41	43	49	168	
		-от водопроводната мрежа на населеното място	34	41	42	41	156	

		- от водопроводната мрежа на ведомствено водоснабдяване	1	-	1	8	10	Ст. експерти ХФИ; Мл. експерти СМ; Ст. специалист
		Всичко: по постоянен и периодичен мониторинг	256	134	147	160	697	
3.2 Водни проби от плувни басейни								
1.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Водни проби от плувни басейни	10	15	30	10	65	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Нач. отд. СМ; Гл. експерти ХФИ; Ст. експерти ХФИ; Мл. експерти СМ; Ст. специалист
Периодичен мониторинг на питейно-битови води от централни водоизточници на други РЗИ								
1.	РЗИ Хасково	- Определяне на тежки метали, пестициди и трихалометани във водни проби за питейно-битови цели	10	30	15	15	70	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Нач. отд. СМ; Гл. експерти ХФИ; Ст. експерти ХФИ; Мл. експерти СМ; Ст. специалист
2.	РЗИ Сливен	- Определяне на тежки метали, пестициди и трихалометани във водни проби за питейно-битови цели	4	3	3	3	13	
	ВСИЧКО:		14	33	18	18	73	

II. Мониторинг и контрол на продукти и стоки със значение за здравето на човека								
1. Контрол на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води								
1.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Контрол по микробиологични показатели	-	4	-	4	8	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. СМ; Мл. експерти СМ;
		Контрол по химични показатели	-	2	-	2	4	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерти ХФИ; Ст. експерти ХФИ; Ст. специалист;
2.	РЗИ Сливен	Контрол по химични показатели	-	2	2	2	6	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерти ХФИ; Ст. експерти ХФИ; Ст. специалист;

2. Козметични продукти								
1.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Контрол по микробиологични показатели и по химични съставки	10	10	10	10	40	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Нач. отд. СМ; Мл. експерти СМ; Мл. експерт ХФИ; Гл. специалист;
2.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Мониторинг за съдържание на тежки метали в козметични продукти						Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерт ХФИ; Мл. експерт ХФИ; Гл. специалист;
		- Продукти предназначени за гримиране на деца	-	-	1	-	1	
		- Продукти за кожата на лицето	-	1	-	-	1	
		- Маски за разкрасяване	-	-	1	-	1	
		- Продукти за кожата на тялото	1	-	-	-	1	
		- Продукти за грижа кожата на краката	-	-	-	1	1	
		- Продукти за грижа кожата на ръцете	-	1	-	-	1	
		ВСИЧКО:	**1**	**2**	**2**	**1**	**6**	
3.	Други РЗИ	Мониторинг за съдържание на тежки метали в козметични продукти						Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерт ХФИ; Мл. експерт ХФИ; Гл. специалист;
	РЗИ Хасково	Определяне на тежки метали	-	-	8	-	8	
	РЗИ Сливен	Определяне на тежки метали	-	-	8	-	8	
	ВСИЧКО:		-	-	16	-	16	

3. Мониторинг на химични вещества, смеси и изделия, в т.ч биоциди и приготвени разтвори за дезинфекция								
1.	Д „НЗБ” РЗИ Стара Загора	Биоцидни препарати	4	17	10	15	46	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерт ХФИ; Мл. експерт ХФИ; Гл. специалист;
		Дезинфекционни разтвори	4	17	10	15	46	
		Бензидинови проби	20	134	20	30	215	
		ВСИЧКО:	28	465	460	324	307	
2.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Биоциди от детски заведения	-	6	5	2	13	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерт ХФИ; Мл. експерт ХФИ; Гл. специалист;
		Дезинфекционни разтвори от детски заведения	-	6	5	2	13	
		Биоциди от други обекти	10	20	20	10	60	
		Биоциди от плувни басейни	2	8	10	4	24	
		Дезинфекционни разтвори от други обекти	10	20	20	10	60	
		Битово–химични препарати	-	1	-	1	2	
		ВСИЧКО:	22	61	60	29	172	
4. Контрол на изделия, предназначени да влязат в директен и продължителен контакт с кожата								
	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	Съдържание на никел	-	-	1	-	1	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. ХФИ; Гл. експерт ХФИ; Мл. експерт ХФИ; Гл. специалист;
III. Лабораторен контрол за подпомагане дейността на държавния здравен контрол								
1.Санитарно микробиологичен контрол на повърхности от:								

1.	Д „ОЗ” отдел „ДЗК” РЗИ Стара Загора	- детски заведения	-	20	20	10	50	Директор дирекция ЛИ; Нач. отд. СМ; Мл. експерти СМ;
		- други обекти	30	60	60	50	200	
		- отпечатъци от бельо	10	20	20	10	60	
		ВСИЧКО:	40	100	100	70	310	

XII. ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВНО–ПРАВНО, ФИНАНСОВО И СТОПАНСКО ОБСЛУЖВАНЕ”

1. Оперативна цел – Изграждане на администрация, ориентирана към потребностите на обществото
2. Оперативна цел – Усъвършенстване на политиките по управление на човешките ресурси в РЗИ
3. Оперативна цел – Усъвършенстване на информационните връзки и комуникации, подобряване на стопанското обслужване
4. Оперативна цел – Усъвършенстване на системата на финансово управление и контрол и повишаване ефективността и ефикасността на администрацията
5. Оперативна цел – Усъвършенстване на политиките по защита на личните данни и мрежовата и информационна сигурност

	Дейности	**Срок**	**Отговорник**
1	**2**	**3**	**4**
1	Изграждане на администрация, ориентирана към потребностите на обществото		
1.1.	Поддържане на актуални процедури по предоставяне на административни услуги, образци и формуляри в сайта на РЗИ и Административния регистър	7- дневен срок от промяната	Директор на дирекция Началник на отдел АП
1.2.	В определените срокове да се попълни Годишен отчет за състоянието на администрацията чрез Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА).	м. февруари	Директор на дирекция Началник на отдел АП Главен експерт ИО Старши експерт ЧР
1.3.	Поддържане на актуална информация в Административния регистър чрез Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА).	7- дневен срок от промяната	Директор на дирекция Началник на отдел АП

1.4.	Подобряване качеството на административното обслужване по отношение на спазването на законовите срокове при извършване на административните услуги чрез намаляване броя на просрочените преписки.	Постоянен	Началник на отдел АП
1.5.	Организиране и извършване на деловодната и куриерската дейност в РЗИ, систематизиране и съхраняване документи в съответствие с изискванията на Закона за Националния архивен фонд	Постоянен	Началник на отдел АП Главни специалисти АО
1.6.	Предоставяне възможност на гражданите и бизнеса за централизирано заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги и информация, свързана с тях, чрез „Единен модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“, разработен от ДАЕУ.	Постоянен	Началник на отдел АП Главни специалисти АО
1.7.	Да се поддържат актуални Регистрите на актовете и наказателните постановления.	Постоянен	Директор на дирекция Началник на отдел АП Юрисконсулт
1.8.	Да се поддържа актуален регистър на жалби, предложения и сигнали	Постоянен	Началник на отдел АП Юрисконсулт
1.9.	Организация и провеждане на процедури по ЗОП	При необходимост	Директор на дирекция Началник на отдел АП Началник на отдел ФСД Юрисконсулт
1.10.	Да издава становища за законосъобразността на проектите на актове по Административнопроцесуалния кодекс и на актовете и наказателните постановления по Закона за административните нарушения и наказания	Постоянен	Директор на дирекция Началник на отдел АП Юрисконсулт
1.11.	Да се разработват предложения за решаване на правни проблеми, свързани с дейността на РЗИ	Постоянен	Директор на дирекция Юрисконсулт
1.12.	Изготвяне на договорите, по които РЗИ е страна.	Постоянен	Директор на дирекция Началник на отдел АП Началник на отдел ФСД
1.13.	Да осъществява процесуално представителство пред органите на съдебната власт и Комисията за защита на конкуренцията, Комисията за защита на личните данни и Комисията за защита от дискриминация.	Постоянен	Директор на дирекция Юрисконсулт
1.14.	Осъществяване на дейностите по ЗДОИ	Постоянен	Директор на дирекция Юрисконсулт
2	Усъвършенстване на политиките по управление на човешките ресурси в РЗИ		

2.1.	Своевременно отразяване на всички данни в модулите на Единна информационна система за управление на човешките ресурси в държавната администрация /ЕИСУЧРДА/, касаещи актуална информация за служителите на инспекцията.	Постоянен	Началник на отдел АП Старши експерт ЧР
2.2.	Изготвяне на длъжностно и поименно разписание и актуализирането им, необходими за интеграция между ЕИСУЧРДА и ИИСДА	м. януари и при необходимост	Директор на дирекция
2.3.	Организиране и участие в процеса на оценяване на служителите в РЗИ – Стара Загора	01.01.2024г.-31.01.2024 г.	Директор на дирекция Началник на отдел АП Старши експерт ЧР
2.4.	Поддържане на служебните и трудовите досиета на служителите на РЗИ – Стара Загора. - в срок подаване на уведомление в НАП - изготвяне на всички документи по назначаване, освобождаване и преназначаване на служителите, съгласно действащото законодателство - изготвяне на заповеди за повишаване в ранг - издаване и заверяване на служебни и трудови книжки	Срокове, определени в Политики и процедури за управление на човешките ресурси в РЗИ - Стара Загора	Началник на отдел АП Старши експерт ЧР
2.5.	Изготвяне на справки за табличен отчет, обобщаване и изпращане в МЗ	Срок, определен от МЗ	Директор на дирекция Началник на отдел АП
2.6.	Подготовка на и участие в конкурси за назначаване на държавни служители или процедури за конкурентен подбор, съгласно Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация	При необходимост	Директор на дирекция Началник на отдел АП Старши експерт ЧР
2.7.	Изготвяне на график за вътрешни обучения на служителите от дирекцията	м. януари	Директор на дирекция
2.8.	Изготвяне в срок на отчет за медицинския персонал в РЗИ – Стара Загора за 2023г. и публикуването му в on-line системата на Национален статистически институт.	18.02.2024 г.	Началник на отдел АП Старши експерт ЧР
2.9.	Изготвяне на доклад за представени декларации по ЗПКОНПИ. Контрол за своевременно отразяване на промени в регистърапо ЗПКОНПИ.	Всяко тримесечие	Старши експерт ЧР Началник на отдел АП
3	Усъвършенстване на информационните връзки и комуникации, подобряване на стопанското обслужване		
3.1.	Актуализиране на схемите на ИКТ инфраструктурата и описа на информационните активи в РЗИ – Стара Загора, съгласно Вътрешни правила за осигуряване на мрежовата и информационна сигурност на информационните системи в РЗИ – Стара Загора	Постоянен	Началник на отдел АП Гл. експерт ИТ
3.2.	Организиране на техническа поддръжка на компютърната и друга информационна техника:.	Постоянен	Началник на отдел АП Главен експерт ИТ

	• организиране работата по новозакупена или новополучена компютърна техника в РЗИ – Стара Загора (монтаж, свързване на периферни устройства) • поддържане на локалната компютърна мрежа, изградена на територията на инспекцията.		
3.3.	Поддържане и архивиране на програмни продукти	Всеки месец	Началник на отдел АП Гл. експерт ИТ
3.4.	Осигуряване на транспортното обслужване на РЗИ – Стара Загора, поддържане на автомобилния парк на инспекцията в добро техническо състояние: • изготвяне на график за пътуване на автомобилите • да се поддържа досие на всеки автомобил • контрол на изразходвания бензин и изминатите километри • представяне моторните превозни средства на годишни технически прегледи	всеки петък постоянен 1-во число на месеца м. април, юни, август, декември	Началник на отдел ФСД
3.5.	Организиране на правилната експлоатация на техническите системи в инспекцията: • проверка на техническото състояние на асансьора • проверка на техническото състояние на парното • проверка на СОТ • проверка на газсигнализатори в котелно помещение • проверка на газова инсталация • проверка та котли за ниско налягане • контрол за изправността на вътрешните противопожарни хидранти • контрол за изправността на пожарогасителите • измерване съпротивлението на защитните заземителни уредби • измерване съпротивлението на мълниезащитни заземителни уредби	всеки месец всяко тримесечие всеки месец веднъж годишно м.01 веднъж годишно м.01 м. януари веднъж годишно веднъж годишно веднъж годишно веднъж годишно	Началник на отдел ФСД
3.6.	Организиране и осигуряване на снабдяването на администрацията с материали, консумативи, химикали, диагностични медицински изделия, дълготрайни материални активи, горива и смазочни материали: • обобщаване на предложения за поемане на финансово задължение • заявяване и снабдяване с материали, консумативи, химикали и медикаменти • раздаване на материали	5-то число на месеца 25-то число на месеца 30-то число на месеца	Началник на отдел ФСД Гл. специалист

3.7.	Осигуряване изграждането на съобщителни връзки на работните места – Интернет свързаност, телефони и др. - проверка на наличието и изправността на евакуационното осветление на РЗИ	Постоянен	Началник на отдел ФСД Главен експерт ИТ
3.8.	Осигуряване на ремонт и поддръжка на сградния фонд на РЗИ	При необходимост	Началник на отдел ФСД
3.9.	Поддържане и ремонт на ел. уреди и ВиК	При необходимост	Началник на отдел ФСД
3.10.	Осигуряване на топлоподаване	Постоянен	Главен специалист Специалист
3.11.	Осигуряване на пожарна безопасност при експлоатация на обекти	Постоянен	Началник на отдел ФСД
4	Усъвършенстване на системата на финансово управление и контрол и повишаване ефективността и ефикасността на администрацията		
4.1.	Да се извърши мониторинг на СФУК, актуализиране на правила	при необходимост	Директор на дирекция Началник на отдел АП Началник на отдел ФСД Главен счетоводител
4.2.	Да се изготви план за проверки по СФУК за 2024 г.	м. януари	Началник на отдел ФСД
4.3.	Попълване на Въпросник и доклад за финансовото управление и контрол	м. януари	Началник на отдел ФСД
4.4.	Да се извърши мониторинг на риска	Всяко тримесечие	Директор на Дирекция Началник на отдел АП Началник на отдел ФСД
4.5.	Приключване на годишна инвентаризация	31.01.2024 г.	Началник на отдел ФСД Главен счетоводител Главен експерт, отдел ФСД
4.6.	Планиране на бюджетните разходи в съответствие с изискванията на Закона за държавния бюджет на Рбългария за 2024г. и контрол за целесъобразното им изразходване	Веднага след получаване на бюджета	Главен счетоводител Главен експерт, отдел ФСД
4.7.	Изготвяне на тригодишен прогнозен бюджет	Срок определен от МЗ	Главен счетоводител
4.8.	Счетоводно приключване на 2024 г. и срочно предаване на отчети за МЗ	Срок определен от МЗ	Главен счетоводител Главен експерт, отдел ФСД
4.9.	Срочно предаване на отчети за МЗ	До 6-то число всеки месец	Главен счетоводител Главен експерт, отдел ФСД

4.10.	Ежемесечен анализ на приходи и разходи	Всеки месец	Главен счетоводител Главен експерт, отдел ФСД
4.11.	Своевременно уведомяване на длъжниците на РЗИ за вземанията по извършените услуги и издадени документи .	Всяко тримесечие	Главен счетоводител Главен експерт, отдел ФСД
5	Усъвършенстване на политиките по защита на личните данни и мрежовата и информационна сигурност		
5.1.	Мониторниг на нормативните документи в областта на електронното управление, защитата на лични данни и мрежовата и информационна сигурност	Всяко тримесечие При необходимост	Началник на отдел АП Гл. експерт ЛД, отдел АП Гл. експерт ИТ, отдел АП
5.2.	Тримесечни оценки на рисковете за мрежовата и информационна сигурност	Всяко тримесечие	Началник на отдел АП Гл. експерт ИТ, отдел АП
5.3.	Периодично изготвяне на доклади за състоянието на мрежовата и информационна сигурност в РЗИ	Не по-малко от веднъж в годината	Началник на отдел АП Гл. експерт ИТ, отдел АП
5.4.	Извършване на тестове за откриване на уязвимости в информационните и комуникационните системи и предлагане на мерки за отстраняването им	Всяко тримесечие	Гл. експерт ИТ, отдел АП