РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на здравеопазването
Регионална здравна инспекция – Стара Загора

УТВЪРДИЛ: ……/П/……
Д-Р НЕДЯЛКА КАБАДЖОВА
Директор на РЗИ – Стара Загора

ПРАВИЛА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В АДМИНИСТРАТИВНАТА СГРАДА НА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СТАРА ЗАГОРА

Администратор:	**Длъжностно лице по защита на личните данни:**
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СТАРА ЗАГОРА	инж. Радослав Николаев Радославов *Главен експерт в отдел „Административно – правен“, дирекция „Административно – правно, финансово и стопанско обслужване“*

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият документ съдържа общите правила в случаите на събиране на лични данни чрез видеонаблюдение, които се прилагат в административната сграда на Регионална здравна инспекция – Стара Загора – администратор на лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни /Общ регламент относно защитата на данните/.

Данните от видеозаписите са лични данни по смисъла на Общия регламент относно защитата на данните, като Регионална здравна инспекция – Стара Загора се явява администратор на лични данни, а физическите лица – субекти на лични данни.

Видеонаблюдението съставлява действие по обработване на лични данни по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗЗЛД, както и легалната дефиниция, разписана в чл. 4, т. 2 от Общия регламент относно защитата на данните.

Системата за видеонаблюдение записва дигитални образи, уловени от камерите в наблюдаваните зони, заедно с часа, датата и мястото. Камерите за видеонаблюдение са стационарни и работят без прекъсване или чрез сензор за движение.

Видеозаписите от средствата за наблюдение съдържат "лични данни", защото чрез тях може да бъде физически идентифицирано всяко лице по безспорен начин.

Обработването на личните данни, които се съдържат във видеозаписите се извършва в съответствие с Общия регламент относно защитата на данните, както и националното законодателство на Република България.

Тези правила са част от техническите и организационни мерки за сигурност, описани в Политиката за поверителност при обработване на лични данни и Вътрешните правила за защита на личните данни в Регионална здравна инспекция – Стара Загора.

СИСТЕМА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ.
ЦЕЛ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕТО

1. Регионална здравна инспекция – Стара Загора използва аналогова система с DVR /цифрово видео записващо/ устройство.

Камерите са разположени както следва:

• Камера 1 - разположена на централния вход в административната сграда на инспекцията;

• Камера 2 - разположени във фоайето на ет. 1;

• Камера 3 – разположена на северен вход на административната сграда на инспекцията;

• Камера 4 – разположена в прилежащия двор на инспекцията, където са гаражите за служебните автомобили;

• Камера 5 – разположена в приземния етаж – южна метална врата;

• Камера 6 – разположена в дясно на централния вход на РЗИ – Стара Загора;

2. Не се извършва наблюдение в зони, които са свързани със завишени очаквания за неприкосновеност, като КАБКИС и санитарните помещения, както и в работните кабинети.

3. Системата прави запис на изображение и записва дигиталните образи, направени от камерите в наблюдаваната зона, заедно с времето, датата и местоположението.

4. Видеонаблюдение се осъществява с цел осигуряване безопасността и сигурността на служителите, посетителите, опазване имуществото на сградата.

Целите за извършване на видеонаблюдението са:

4.1. Изпълнението на задача от обществен интерес;

4.2. Осигуряване безопасност и сигурност, защита живота и здравето на служители и посетители в сградата;

4.3. Защита на собствеността и на други активи;

4.4. Разследване на инцидент, свързан с физическата сигурност;

4.5. Разкриване, предотвратяване и контрол на нарушения/престъпления;

4.6. Мярка за противодействие на тероризма;

5. Системата за видеонаблюдение не се използва за никакви други цели като наблюдение на работата на служителите или на останалия персонал или проследяване на присъствието и спазване на работното време.

6. Достъпът до видеозаписите е ограничен до конкретни длъжностни лица, определени със заповед на директора на РЗИ – Стара Загора.

В заповедта се определя кой има право:

- да гледа излъчването от камерите в реално време;
- да гледа записите;
- да копира, да сваля, да изтрива или да променя даден запис.

7. При извършено нарушение на обществения ред или престъпление длъжностното лице инж. Радослав Радославов, главен експерт в отдел АП, Д АПФСО извършва преглед и запазва видеозаписите с цел предаване на органите на реда.

8. Помещението, в което ще се съхраняват и обработват видеозаписите от камерите за видеонаблюдение е: сървърно помещение на ет. 1.

Достъпът до помещението е ограничен с цел да се осигури достатъчна защита на всички компоненти на системата за видеонаблюдение и данните на всички етапи, т.е. по време на съхранението (данни в покой), предаването (данни в движение) и обработването (данни в употреба).

ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИ И ВЪНШНИ ЛИЦА

9. Служителите в Регионална здравна инспекция – Стара Загора са информирани за осъществяваното видеонаблюдение, както и за техните права по отношение на личната им неприкосновеност.

10. Служителите са запознати с Политиката за поверителност при обработване на лични данни, Вътрешните правила за защита на личните данни в Регионална здравна инспекция – Стара Загора и Правилата за извършване на видеонаблюдение в административната сграда на регионална здравна инспекция – Стара Загора като част от дейностите по обработване на личните данни в Регионална здравна инспекция – Стара Загора.

11. Служителите се наблюдават само в рамките на работното им време.

12. Видеозаписите се съхраняват на DVR устройството за период от 10 дни и външни лица нямат достъп до тях. След изтичане на срока, записите се самоунищожават.
Записите се запазват извън посочения по - горе срок в случаите, когато е нужно за целите на разследване на престъпления или нарушения, за което Регионална здравна инспекция – Стара Загора уведомява разследващия орган – полиция, прокуратура, Комисия за защита на личните данни и др.

13. При осъществяване на видеонаблюдение на външни лица, физическите лица се уведомят за извършването му чрез информационни табели. Информационните табели са поставени на видно място на централния и северния вход на инспекцията.

ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СЪБИРАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ ЧРЕЗ СИСТЕМИТЕ ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

14. Субектите на лични данни, чиито данни са събрани чрез системата за видеонаблюдение, са запознати, че имат следните права, посочени в Общия регламент относно защитата на данните, а именно:
- право на информация;
- право на копие на данните (право на достъп до личните данни, които се отнасят до тях);
- право на коригиране на личните данни;
- право на изтриване (правото да бъдеш забравен);
- право на възражение пред администратора, право да подадат жалба до надзорния орган за защита на данните (Комисия за защита на личните данни), когато считат, че правата им са нарушени;
- право да възразят срещу обработване на данните чрез видеонаблюдение;

Всякаква информация във връзка с техните права или по други въпроси, свързани със защитата на личните данни, субектите могат да получат, като се обърнат към администратора на следните адреси за контакт: r.radoslavov@rzisz.org

15. За контакти с Комисията за защита на личните данни:
гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, https://www.cpdp.bg
Контакт с Администратора на лични данни:

Уебсайт: https://rzi-starazagora.egov.bg/	E-mail: r.radoslavov@rzisz.org	Телефон: 042 602472

СРОК ЗА СЪХРАНЕНИЕ И УНИЩОЖАВАНЕ

16. Определените длъжностни лица следят да не се допуска съхранение на видеозаписите за период, по-дълъг от необходимия за целите, за които се обработват личните данни, които се съдържат в тях (член 5, параграф 1, букви в) и д) от Общия регламент относно защитата на данните).

17. Данните от записите от видеонаблюдението се запазват за максимален срок до 60 дни. След изтичането на този срок изображенията се изтриват в същата последователност, в която са записани в системата.

18. При инцидент, свързан със сигурността, съответният запис може да бъде запазен за по-дълъг от обичайния срок, колкото е необходимо за по-нататъшното разследване на инцидента. Запазването е строго документирано и необходимостта от запазване се преразглежда периодично.

19. Информацията, събирана от видеокамерите да се съхранява на цифров видеорекордер (DVR).

20. За унищожаването на видеозаписите се съставя Протокол, освен в случаите, когато те съдържат данни за извършено нарушение на обществения ред или престъпление.

21. С цел да се защити сигурността на видео системите, включително на личните данни във видеозаписите, са взети следните технически и организационни мерки:

- Главните компютърни системи, които съхраняват данните, са с допълнителна защита за сигурност.

22. Преди придобиването или инсталирането на нова система за видеозащита се провежда консултиране с длъжностното лице за защита на данните.

23. В РЗИ – Стара Загора се поддържа Регистър на дейността по обработване на данните от системата за видеонаблюдение, съгласно чл. 30 от Общия регламент за защита на данните.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Вътрешни Правила са разработени на основание чл. 25д от Закона за защита на личните данни и от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни

§ 2. Настоящите вътрешни правила подлежат на актуализация и допълване.

§ 3. Вътрешните правила влизат в сила от датата на утвърждаването им със заповед на директора на РЗИ – Стара Загора.