РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на здравеопазването
Регионална здравна инспекция – Стара Загора

УТВЪРДИЛ ……/П/……
Д-Р НЕДЯЛКА КАБАДЖОВА
Директор на РЗИ – Стара Загора

ПОЛИТИКА ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ В РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СТАРА ЗАГОРА

Настоящата Политика за поверителност се основава на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕП и на Съвета от 27 април 2016 г., относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и свободното движение на такива.

ПРОЗРАЧНОСТ ПРИ ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – СТАРА ЗАГОРА, като Администратор на лични данни, спазва основните принципи и законовите разпоредби по събиране и обработване на лични данни и гарантира защитата им. РЗИ - Стара Загора има задължението да Ви информира какво да очаквате, когато обработва Вашата лична информация.

За контакт с РЗИ - Стара Загора
гр. Стара Загора, ул. „Стефан Караджа“ № 10
Електрона поща: rzisz@rzisz.org
Интернет страницата: https://rzi-starazagora.egov.bg/

За контакт със Длъжностно лице по защита на личните данни.
Име : инж. Радослав Николаев Радославов
гр. Стара Загора, ул. „Стефан Караджа“ № 10
E-mail: r.radoslavov@rzisz.org
Тел: 042 602472

За контакт със Комисията за защита на личните данни
София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
Електрона поща: kzld@cpdp.bg ; kzld@government.bg
Интернет страницата: www. cpdp.bg
Тел: 02/9153518

ЦЕЛ И ОСНОВАНИЕ НА ОБРАБОТВАНЕТО НА ЛИЧНИ ДАННИ

РЗИ – Стара Загора е специализирана териториална структура към Министерство на здравеопазването и осъществява държавната здравна политика на територията на област Стара Загора. Събира и обработва лични данни, във връзка с осъществяване на официални правомощия, законови задължения и изпълнение на задачи с обществен интерес, за следните цели:

- Надзор на заразните болести и държавен здравен контрол.
- Регистрация и контрол на лечебни заведения за спазване на здравното законодателство.
- Планиране, организиране, ръководство и контрол на медицинската експертиза.
- Административно-наказателната дейност.
- За административни услуги.
- Заявени лабораторни анализи и изпитвания.
- Трудово-правни отношения.
- Изпълнение на договор, по който РЗИ Стара Загора е страна.
- Проверка и отговор на жалби и сигнали.
- Проверка и издаване достъп до класифицирана информация по ЗЗКИ
- Въпроси по отбранително мобилизационната подготовка на страната/отсрочване/

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА ОБРАБОТКА

При обработката на лични данни РЗИ - Стара Загора, спазва следните принципи:

- личните данни се обработват законосъобразно, справедливо и по прозрачен начин по отношение на субекта на данни;
- личните данни се събират за конкретни, изрично оказани легитимни цели, и не се обработват за други цели;
- личните данни трябва да бъдат подходящи, свързани с целите за които се обработва и ограничени до необходимото;
- личните данни да са точни и поддържани в актуален вид, предпиемат се всички мерки, за да се гарантира своевременното коригиране на данни, като се имат предвид целите, за които се обработват.

КАКВИ ДАННИ ОБРАБОТВАМЕ

Като Администратор на лични данни събираме и обработваме следната информация:

- име, презиме и фамилия;
- адрес;
- гражданство;
- идентификационен номер (ЕГН, ЛНЧ);
- документ за самоличност (данни за лична карта);
- данни за връзка (телефонен номер, електронен адрес);
- данни за здравословно състояние, медицинска диагноза, включително генетични данни;
- финансово отчитане на дейността, безопасните и здравословни условия на труд;
- диплома / професия ако е обявена от субекта на данни;
- данни на пълномощник (ако лицето се представлява от пълномощник)

Не събираме и не обработваме лични данни, разкриващи расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения, членство в синдикални организации, данни за сексуалната ориентация на физически лица.

КАК СЪБИРАМЕ ЛИЧНИ ДАННИ

За осъществяване дейността си, РЗИ - Стара Загора събира информация:

- директно от субекта на данни - при предоставяне на административни услуги, кандидатстване за работа, сигнализиране за нередности и други, чрез попълване на заявления, искания и др.
- от други Администратори на лични данни (лечебни и здравни заведения, РЗОК, НСИ, НОИ и др.) – за целите на надзора на заразните заболявания; временната нетрудоспособност и поддържане на регистри, предвидени в нормативен документ.
- Данни за малолетни и непълнолетни лица се събират и обработват, единствено когато те са от носещия родителска отговорност за детето.

УВЕДОМЯВАНЕ НА СУБЕКТА НА ДАННИ

Когато лични данни се събират от субекта на данни, в момента на събирането им, РЗИ - Стара Загора уведомява лицата по ясен и непротиворечив начин каква информация за тях ще бъде обработена, разкрита и съхранявана, за какви цели, и правата им по отношение на защитата на личните данни. Това уведомяване е съобразено с изискванията на Регламента и цели спазването му, включително, но не само, принципа за прозрачност и законосъобразност при обработката на личните данни на лицата.

КАК СЕ ОБРАБОТВАТ ЛИЧНИ ДАННИ

РЗИ - Стара Загора гарантира, че се обработват само лични данни, които са необходими за всяка конкретна цел. Взети са мерки за защита на личните данни от случайна загуба и нерегламентиран достъп, употреба, промяна или оповестяване. Освен това са взети допълнителни мерки за информационна сигурност, включително контрол на достъпа, строга физическа защита и надеждни практики за събиране, съхранение и обработка на информацията.

Въведени са технически и организационни мерки, ограничаващи нерегламентирания достъп, копиране, промяна и заличаване на лични данни.

По отношение на личните данни, съхранявани на електронен носител, достъпът до компютърните устройства, съхраняващи данните, се осъществява само от оторизираните за това лица.

СРОК НА ОБРАБОТКА

РЗИ - Стара Загора съхранява данни в минимален обем и за срок не по-дълъг от необходимия за всяка категория данни, определени от нормативната уредба на страната. Заличаване на лични данни се извършва само след отпадане основанието за обработка и съхранение, и след преценка на специалните законови изисквания.

В случай, че за някои лични данни е предвиден законов срок за съхраняването им, не се допуска унищожаване на тези лични данни преди изтичането му. Не се допуска и унищожаване на лични данни при наличие на легитимен интерес или необходими за упражняване на права и задължения на Администратора.

Унищожаването на данни се извършва съгласно процедура, одобрена от Администратора *(Приложение № 1).*

С КОГО СЕ СПОДЕЛЯТ ЛИЧНИ ДАННИ

Лични данни могат да бъдат предоставени на:

- публични органи (МЗ, НОИ, НАП, НЗОК, МВР, ГД Инспекция по труда, съдилища, прокуратура, и други), по силата на действащото законодателство.
- обработващ лични данни – физически или юридически лица, които обработват лични днни на РЗИ, възложени чрез договор /само за служители/
- при използване на куриерски услуги – приемане и доставка, адресиране на пратки до физически лица (имена и адрес).
- работодатели - за целите на медицинската експертиза

ПРАВА НА СУБЕКТА НА ДАННИ

РЗИ - Стара Загора отчита, спазва и създава условия за упражняването на следните права на субекта на данни:

- Право на информираност – с настоящата политика информираме за обработваните от РЗИ–Стара Загора лични данни;
- Право на достъп – всеки субект на данни има право да получи потвърждение дали се обработват личните му данни, и ако това е така да получи достъп до тези данни след като направи заявка. Администраторът предоставят копие от личните данни, които са в процес на обработване.
- Право на коригиране – ако субектът на данни информира Администратора, че личните му данни са неточни, непълни или са били променени, данните му ще бъдат коригирани и субектът на данните ще бъде информиран за това.
- Право на жалба до надзорен орган – в случай на установяване нарушение на законовите му права и интереси, субектът на данни има право на жалба до КЗЛД.
- Право на заличаване – в случай, когато личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин.
- Право на преносимост – субектът на данни има право да получи личните си данни в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и да ги прехвърли на друг Администратор.
- Право на ограничаване на обработката – субектът на данните има право да изиска от Администратора да ограничи обработването на личните му данни (прилага се, когато Администраторът не се нужда е повече от данните, точността на личните данни се оспорва от субекта на данни и обработването е неправомерно, но субекта на данните не желае данните му да бъдат заличени)

РЕД ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВАТА НА СУБЕКТА НА ДАННИ

Действията по упражняване правата на субекта на данните се извършват лично от лицето или от пълномощник с изрично пълномощно, с нотариална заверка на подписа, на адреса на управление на Администратора, чрез писмено заявление. При подаването на искания за упражняването на права по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 пред РЗИ - Стара Загора, ще Ви бъде поискано да се идентифицирате – чрез предоставяне на документ за самоличност, чрез електронен подпис или чрез други методи и средства за идентификация

РЗИ – Стара Загора съдейства за упражняването на правата на субекта на данните, като му предоставя информация относно действията, предприети във връзка с искане по упражняване на правата на субекта на данните.

Информацията, предоставяна на субекта, и всяка комуникация и действия по упражняване правата на субекта на данни се предоставят безплатно. Личните данни, обработвани във връзка с разглеждането на отделните искания ще се използват само за целите на упражняване на посочените права.

Във връзка с обработването на исканията по ЗДОИ, се обработва информация за отделни субекти на данни, в която може да се съдържат данни за физическа, икономическа, социална или друга идентичност на отделни лица. РЗИ - Стара Загора предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на ЗДОИ.

Когато Администраторът има основателни опасения във връзка със самоличността на физическото лице, което подава искане за упражняване на правата, Администраторът може да поиска предоставянето на допълнителна информация, необходима за потвърждаване самоличността на субекта на данните.

СИГУРНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

РЗИ - Стара Загора прилага подходящи технически и организационни мерки за осигуряване нивото на сигурност, съобразено с рисковете с различна вероятност и тежест и правата и свободите на физическите лица, за което е въвел следните мерки:

- на служителите с достъп до лични данни е проведено обучение.
- всички служители на Администраторът попълват декларация за неразгласяване на данни при постъпване на работа.
- контрол на физическия и логически достъп до хартиени и електронни регистри с лични данни;
- контрол при използването на преносими електронни устройства извън работното място;
- налагане на договорни задължения на обработващите лични данни организации, за предприемане на подходящи мерки за сигурност, когато данните са под техен контрол.

НАРУШЕНИЕ НА СИГУРНОСТТА НА ДАННИТЕ

За всяко установено нарушение на сигурността на личните данни – умишлено изтичане на лични данни; неправомерно предоставяне на трети стани или изтриване, случайно унищожаване или загуба; увреждане целостта на данните и всяко друго действие, което е вероятно да доведе до риск за правата и свободите на субектите на данни,

Длъжностното лице по защита на лични данни при РЗИ - Стара Загора информира незабавно Комисията по защита на лични данни при установено нарушение, не по-късно от 72 часа, след като е узнало за него, освен ако длъжностното лице не е в състояние да докаже в съответствие с принципа за отчетност, че няма вероятност нарушението на сигурността на личните данни да доведе до риск за правата и свободите на физическите лица.

При нарушаване на правата му, субектът на данни разполага със средствата за правна защита и може да търси отговорност за причинените му вреди.

ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И СОД СИСТЕМИ

РЗИ - Стара Загора има изградена система за видео наблюдение. Чрез нея и СОД се създава възможност за проследяване на достъпа до сградата, сигурността на посетителите и служителите, опазването на имуществото и на информацията, които се намират в сградата, спомага за предотвратяване и разкриване на неоторизиран достъп до сградата ни.

РЗИ - Стара Загора обработва личните данни само за целта, за която те са събрани и не ги използва повторно за несъвместими цели. Записи от видеонаблюдението се съхраняват за срок от 10 дена. Достъп до данните имат определени служители в рамките на изпълняваните от тях служебни задължения.

РЗИ - Стара Загора запазва правото си да я изменя и допълва в съответствие с настъпилите промени в приложимото законодателство, развитието на технологиите за защита.